

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Ing. Fernando R. Soto

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL ...Norte Gran Buenos Aires

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAPNGB.....

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA23... MES ...4..... AÑO 2018

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

ASISTENTES:				
#	Nombre	Organización	Vía (Presencial /Webex)	Firma
01	Fernando Soto	PIST	P	[Firma]
02	MATIAS MENCONI	MUNICIPALIDAD	P	[Firma]
03	LACAVA Julia	Coop. Dequi	P	[Firma]
04	Rzouqiel Abdul.fu		P	[Firma]
05	Miguel JONAYLET	BBT	P	[Firma]
06	Cyella Santiago	Metrotec	P	[Firma]
07	Luis Frans	COSEFO Itde	P	[Firma]
08	Fernando G... ..	Coop. F... ..	P	[Firma]
09	PABLO CORRAL	CREA - CABASE	P	[Firma]
10	HERNAN SODANE	CABASE	P	[Firma]
11				
12				
13				
14				

Participantes

Orador: Fernando Soto (mi equipo)

- FS Fernando Soto (mi equipo)
- TM Tecnomedia Multimedia/Multimedios (organizador)
- CF Cristian Farias
- ML Magalí - La Lonja
- SC Silvana Landolfo Coord Inst CABASE

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgranorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgranorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

Status de morosos:

cartas documento enviadas durante el mes, previo a la presente reunión.

STATUS RAZÓN SOCIAL:

_____ FECHA DE RECEPCIÓN : ___/___/ 2018

FECHA DE CORTE : ___/___/ 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE PAGO : ___/___/ 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE CONEXIÓN : ___/___/ 2018

Revisión de PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día : ___/___/ 2018

(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

En caso de no informarse en la presente acta cambios a la planilla de EXPENSAS (PUNTOS NAP), se aprueba la planilla enviada por el Coordinador Técnico en fecha : ___/___/ 2018 como válida.

4. Compras**Presupuesto en etapa de consulta:**

Se aprueba que el COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP , NOMBRE Y APELLIDO __ Fernando R. Soto __, solicite el /los presupuestos detallados:

PROVEEDORES A CONSULTAR:-----Dacas S.A; Solution Box, Planex -----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: ___ Switch Huawei Familia s6720 _____

Fecha en la que se circularán los presupuestos por la lista: _____@listas.cabase.org.ar : ___x/___03___/ 2018

MONTO ESTIMADO :-----5500 dólares + IVA-----

Presupuesto en Etapa de Aprobación

(acá se registran los presupuestos aprobados):

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

PROVEEDOR APROBADO :---DACAS S.A.-----
EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____ S6720-54C-EI-48S-AC_____ + PAC-600WA-B_____
MONTO TOTAL IVA INCLUIDO :-- USD 5.650,00 + USD 350,00-----
PRECIOS EN DOLARES
IVA 10,5% EN SWITCHES Y 21% EN FUENTES NO INCLUIDOS
ENTREGA 45/60 DIAS APROX
FORMA DE PAGO: _____
FECHA DE PAGO: _____
CENTRO DE COSTOS: GASTO DIRECTO DEL IXP

5. Ejecución de Presupuesto, Instalaciones y Tareas Técnicas:

Entrega de equipamientos, revisión de los mismos, alta en seguro técnico y registro en excel equipamientos del ixp:

Recepción de equipamiento de ixp:

PROVEEDOR APROBADO :-----
EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____
PERSONA A CARGO DE LA RECEPCIÓN DEL MISMO: _____
DIRECCIÓN DE ENVÍO: _____
FECHA Y HORA: ____/____/ 2018

Instalación de equipamiento de ixp :

PROVEEDOR APROBADO :-----
EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____
PERSONA A CARGO DE LA INSTALACIÓN DEL MISMO: _____
Fecha de instalación: ____/____/ 2018 Requiere corte de servicio programado: _____
El Coordinador Técnico, _____, notificará por la lista : _____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ____/____/ 2018

Aprobación de tareas técnicas en el ixp:

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar

Descripción: _____

PERSONA A CARGO DE LA TAREA: _____

Fecha de la tarea : ____/____/ 2018 Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico,, notificará por la lista : _____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ____/____/ 2018

6. Status de conexiones técnicas del ixp

(Carrier, Incidentes ocurridos, Caches)..:

Crecimiento de tráfico del IXP

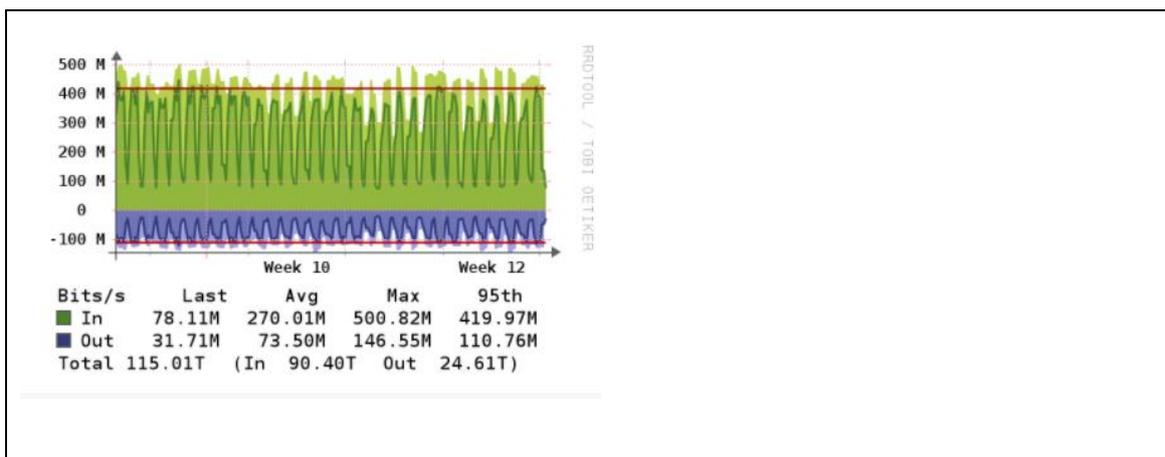
(Se sugiere que uno de los miembros del IXP se ofrezca para realizar el análisis de tráfico, lo lógico sería que fuera el Coordinador Técnico)

Tráfico hacia Ruteo Central



Traffic de los Caches:

Cada uno de los tres cache tiene un tráfico de 420Mbps 95 percentil



Exploración de mejoras para IXP:

Sin novedades

Novedades del miembro carrier del ixp :

Sin novedades

Novedades sobre Caches:

Netflix dejo de entregar provisoriamente caches para los IXP. Pero la dirección de CABASE sigue gestionando la entrega de caches de Netflix.

Los cache de Facebook los asigna Facebook y están esperando terminar de instalar los siete primeros para enviar los siguientes.

7. status de conexiones técnicas de los miembros del ixp:

Intercambio multilateral:

Detalle de miembros en todas las categorías.

Se empezaron los trabajos para la Interconexión del miembro Coop. Tortuguitas, Skyte, y Municipalidad de Campana

Nro	Codigo	Miembro	Categoria	Firma Acta
1	NGB-TLV	COOPERATIVA TELEFÓNICA DEL VISO (TELVISO)	PLENO	FUNDADOR
2	NGB-CDE	COOPERATIVA DERQUI	PLENO	FUNDADOR

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixp@cabase.org.ar](mailto:ixp@cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

3	NGB-FAT	COOPERATIVA DE FÁTIMA (COSEFA)	PLENO	FUNDADOR
4	NGB-FTH	FIBER2HOME SA	PLENO	FUNDADOR
5	NGB-BBT	BROADBANDTECH SA	PLENO	FUNDADOR
6	NGB-ALV	ALVIS SA	PLENO	FUNDADOR
7	NGB-MPI	MUNICIPALIDAD DE PILAR	ESPECIAL	FUNDADOR
8	NGB-CEN	COOP ELECTRICA ESCOBAR NORTE	PLENO	FUNDADOR
9	NGB-MES	MUNICIPALIDAD DE ESCOBAR	ESPECIAL	FUNDADOR
10	NGB-CPS	CPS COMUNICACIONES SA (METROTEL)	PLENO	FUNDADOR
11	NGB-TLR	VERTV SA (TELERED)	PLENO	FUNDADOR
12	NGB-LON	COOPERATIVA LA LONJA	PLENO	FUNDADOR
13	NGB-CAM	MUNICIPALIDAD DE CAMPANA	ESPECIAL	-
14	NGB-SKY	SKYTEL	PLENO	-
15	NGO-TOR	COOP. TORTUGUITAS	PLENO	-

Detalle de CONEXIONES BILATERALES:

8. Altas, bajas y modificaciones

Nuevo miembro interesado en etapa de consulta:

- Infranet de Campana.

- Coop. Perez Millán

Ambos quedan pre aprobados a la espera de la finalización de los tramites formales

RAZÓN SOCIAL _____

NOMBRE DE FANTASÍA: _____

CONTACTO DEL INTERESADO: -----

CONTACTO EN CABASE:-----

FECHA EN QUE SE EVALUARÁ SU APROBACIÓN : ____/____/ 2018

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

Nuevo miembro interesado aprobación de alta:

RAZÓN SOCIAL _____
NOMBRE DE FANTASÍA: _____
CONTACTO DEL INTERESADO: _____
CONTACTO EN CABASE: _____
FECHA DE APROBACIÓN APROBADO AD REFERÉNDUM DE QUE COMPLETE LA ASOCIACIÓN A CABASE Y LOS TRÁMITES DE MEMBRESÍA AL IXP CABASE: : ___/___/ 2018
FECHA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO: ___/___/ 2018
FECHA DE ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL APOORTE INICIAL Y FONDO DE RESERVA: : ___/___/ 2018
FECHA DE RECEPCIÓN EN CABASE DE FIRMA DE DOCUMENTACIÓN OFERTA, REGLAMENTO Y MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTO: : ___/___/ 2018
FECHA DE ALTA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: : ___/___/ 2018
FECHA DE REGISTRO DE PUNTOS NAP EN LA PLANILLA DE FACTURACIÓN: ___/___/ 2018
FECHA DE ALTA TÉCNICA : ___/___/ 2018

Status de miembro para baja :

RAZÓN SOCIAL _____
NOMBRE DE FANTASÍA: _____
CONTACTO DEL INTERESADO: _____
FECHA DE PEDIDO CON 90 DÍAS DE ANTELACIÓN: : ___/___/ 2018
STATUS ADMINISTRATIVO (DEBE ESTAR AL DÍA PARA SOLICITAR LA BAJA). Facturas adeudadas: _____ a la fecha: : ___/___/ 2018
FECHA DE EN SE EFECTIVIZARÁ LA BAJA : ___/___/ 2018
FECHA DE ACEPTACIÓN: : ___/___/ 2018
FECHA DE DESINSTALACIÓN PROGRAMADA CON PRESENCIA DEL MIEMBRO y DEVOLUCIÓN DE ELEMENTOS DE ACCESO ,Y/O BAJA DEL REGISTRO DE ACCESO AL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP : ___/___/ 2018
FECHA DE BAJA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: : ___/___/ 2018

9. Reunión de la subcomisión administradora del ixp cabase regional ngb.

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: 24 / 5 / 2018 10AM

Ubicación: a confirmar

10. Reunión de la subcomisión administradora de la red nacional de ixps cabase:

Se notificó lo tratado en la SGIXPs celebrada el día : ___/___/

Participó como COORDINADOR de la mesa del IXP : _____

11. CREA

Participo de la reunión Pablo Corradi y propuso la metodología de CREA.

<https://www.crea.org.ar/que-es-crea/>