

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Ing. Fernando R. Soto

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL ...Norte Gran Buenos Aires

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAPNGB.....

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA02 ..MES ...08..... AÑO 2018

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

Fecha: 2 de Agosto 2018
Lugar: Parque Austral - SKYTEL

ASISTENTES:

#	Nombre	Organización	Cargo	Firma
01	Soto, Fernando	BBT	Jefe Ingeniería	[Firma]
02	Carlo Santos	Metrodal	Comercial	[Firma]
03	Fernando Guillermo	Coop. Estudios Varios	comercio	[Firma]
04	Gerardo Kuffia	TEL VISO	COORDINADOR	[Firma]
05				
06				
07				

Participantes

F	Fernando (BBT)	(mi equipo)	[Icono]
TM	Tecnomedia Multimedia/Mu...	(organizador)	
GC	Graciela	Enc Adm CABASE	
JL	Jose Luis		
ML	Magalí	La Lonja	
SC	Silvana	Coordinadora Inst CABASE	

1. TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
 - 2- ADMINISTRACIÓN
 - 3- COMPRAS
 - 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS
 - 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
 - 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP
 - 7- ALTAS , BAJAS Y MODIFICACIONES
 - 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
 - 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS
 - 10- VARIOS
-

2. Acta Anterior

FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA a la lista del IXP

ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar : __01__/_07_/2018

La misma fue aprobada. ___/___/2018

3. Estado Financiero

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : _____ \$ 53.792,06 _____ A FECHA : __31__/_07_/2018

FONDO DE RESERVA: PESOS: _____ \$ 34.249,76 _____ DÓLARES: _____ 0 _____

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: _____ \$31.531 _____

Mora mayor a 30 días:

Se notificará por carta documento dándoles diez días hábiles a partir del envío de la carta a las siguientes razones sociales:

MUNICIPALIDAD DE CAMPANA: Abono cuota inicial, fondo de reserva y proporcional del año 2017
Debe regularizar el cargo anual de 2018. Favor de presentarse en la próxima reunión del Nap.

MUNICIPALIDAD DE ESCOBAR: La mesa decide enviar a la Municipalidad de Escobar una carta documento para solicitar la regularización de la deuda dentro de los 10 días.

Cartas documento enviadas:

cartas documento enviadas durante el mes, previo a la presente reunión.

Sin novedades

STATUS RAZÓN SOCIAL:

_____ FECHA DE RECEPCIÓN : ___/___/2018

FECHA DE CORTE : ___/___/2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE PAGO : ___/___/2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE CONEXIÓN: : ___/___/2018

Revisión de PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día : ___/___/ 2018
(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

En caso de no informarse en la presente acta cambios a la planilla de EXPENSAS (PUNTOS NAP), se aprueba la planilla enviada por el Coordinador Técnico en fecha : ___/___/ 2018 como válida.

4. Compras

Presupuesto en etapa de consulta:

Se aprueba que el COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP , NOMBRE Y APELLIDO Ing. Fernando R. Soto , solicite el /los presupuestos detallados:

Sin novedades

PROVEEDORES A CONSULTAR:-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

Fecha en la que se circularán los presupuestos por la lista: _____@listas.cabase.org.ar : __x__/_03__/_2018

MONTO ESTIMADO :-----

Presupuesto en Etapa de Aprobación

(acá se registran los presupuestos aprobados):

Sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

MONTO TOTAL IVA INCLUIDO :-----

FORMA DE PAGO: _____

FECHA DE PAGO: _____

CENTRO DE COSTOS: GASTO DIRECTO DEL IXP

5. Ejecución de Presupuesto, Instalaciones y Tareas Técnicas:

Entrega de equipamientos, revisión de los mismos, alta en seguro técnico y registro en excel equipamientos del ixp:

Recepción de equipamiento de ixp:

sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

PERSONA A CARGO DE LA RECEPCIÓN DEL MISMO: _____

DIRECCIÓN DE ENVÍO: _____ Junin 1596 CABA _____

FECHA Y HORA: __17__/_5__ / 2018

Instalación de equipamiento de ixp :

sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

PERSONA A CARGO DE LA INSTALACIÓN DEL MISMO: _____

Fecha de instalación: ___/___/ 2018 Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico,, notificará por la lista : _____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ___/___/ 2018

Aprobación de tareas técnicas en el ixp:

sin novedades

Descripción: _____

PERSONA A CARGO DE LA TAREA: _____

Fecha de la tarea : ___/___/ Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico,, notificará por la lista : _____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ___/___/ 2018

6. Status de conexiones técnicas del ixp

(Novedades Carrier, Incidentes ocurridos, Caches):

Crecimiento de tráfico del IXP último mes:

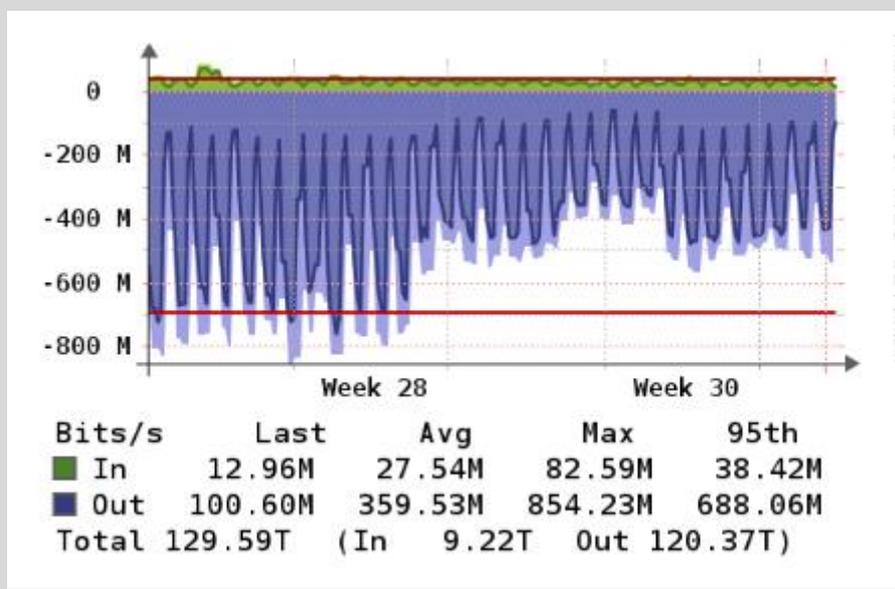
(Se sugiere que uno de los miembros del IXP se ofrezca para realizar el análisis de tráfico, lo lógico sería que fuera el Coordinador Técnico)

Tráfico Total

Compuesto por el tráfico entregado desde RCN y los Cache de google: **4.61Gbps**



Caída del tráfico de la Lonja



Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

Trafico de los Caches:

Exploración de mejoras para IXP:

Sin novedades

Novedades del miembro carrier del ixp :

Sin novedades

Novedades sobre Caches:

Netflix dejo de entregar provisoriamente caches para los IXP. Pero la dirección de CABASE sigue gestionando la entrega de caches de Netflix.

Los cache de Facebook los asigna Facebook y están esperando terminar de instalar los siete primeros para enviar los siguientes.

7. Status de conexiones técnicas de los miembros del ixp ...NGB.....:

Intercambio multilateral: Detalle de miembros en todas las categorías.

Nro	Codigo	Miembro	Categoria	Firma Acta
1	NGB-TLV	COOPERATIVA TELEFÓNICA DEL VISO (TELVISO)	PLENO	FUNDADOR
2	NGB-CDE	COOPERATIVA DERQUI	PLENO	FUNDADOR
3	NGB-FAT	COOPERATIVA DE FÁTIMA (COSEFA)	PLENO	FUNDADOR
4	NGB-FTH	FIBER2HOME SA	PLENO	FUNDADOR
5	NGB-BBT	BROADBANDTECH SA	PLENO	FUNDADOR
6	NGB-ALV	ALVIS SA	BAJA	BAJA
7	NGB-MPI	MUNICIPALIDAD DE PILAR	ESPECIAL	FUNDADOR
8	NGB-CEN	COOP ELECTRICA ESCOBAR NORTE	PLENO	FUNDADOR
9	NGB-MES	MUNICIPALIDAD DE ESCOBAR	ESPECIAL	FUNDADOR
10	NGB-CPS	CPS COMUNICACIONES SA (METROTEL)	PLENO	FUNDADOR
11	NGB-TLR	VERTV SA (TELERED)	PLENO	FUNDADOR
12	NGB-LON	COOPERATIVA LA LONJA	PLENO	FUNDADOR
13	NGB-CAM	MUNICIPALIDAD DE CAMPANA	ESPECIAL	-
14	NGB-SKT	SKYTEL (Vocalsat)	PLENO	-
15	NGB-CDT	COOP. TORTUGUITAS	PLENO	-

Se está avanzando con los trabajos para la Interconexión de la Municipalidad de Campana

Detalle de CONEXIONES BILATERALES:

Ninguna

8. Altas, bajas y modificaciones

Nuevo miembro interesado en etapa de consulta:

RAZÓN SOCIAL _____
NOMBRE DE FANTASÍA: _____ Metrocom Argentina (Jose C Paz) _____
CONTACTO DEL INTERESADO: -----Sergio-----
CONTACTO EN CABASE:-----
FECHA EN QUE SE EVALUARÁ SU APROBACIÓN : ____/____/ 2018

Nuevo miembro interesado aprobación de alta:

<i>Sin novedades</i>
RAZÓN SOCIAL _____
NOMBRE DE FANTASÍA: _____
CONTACTO DEL INTERESADO: _____
CONTACTO EN CABASE: _____
FECHA DE APROBACIÓN APROBADO AD REFERÉNDUM DE QUE COMPLETE LA ASOCIACIÓN A CABASE Y LOS TRÁMITES DE MEMBRESÍA AL IXP CABASE: : ____/____/ 2018
FECHA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO: ____/____/ 2018
FECHA DE ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL APORTE INICIAL Y FONDO DE RESERVA: : ____/____/ 2018
FECHA DE RECEPCIÓN EN CABASE DE FIRMA DE DOCUMENTACIÓN OFERTA, REGLAMENTO Y MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTO: : ____/____/ 2018
FECHA DE ALTA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: : ____/____/ 2018
FECHA DE REGISTRO DE PUNTOS NAP EN LA PLANILLA DE FACTURACIÓN: ____/____/ 2018
FECHA DE ALTA TÉCNICA : ____/____/ 2018

Status de miembro para baja:

RAZÓN SOCIAL _____ <i>Sin novedades</i> _____
NOMBRE DE FANTASÍA: _____
CONTACTO DEL INTERESADO: _____
FECHA DE PEDIDO CON 90 DÍAS DE ANTELACIÓN: ____/____/ 2018

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](mailto:ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar

STATUS ADMINISTRATIVO (DEBE ESTAR AL DÍA PARA SOLICITAR LA BAJA). Facturas adeudadas: _____ a la fecha: : ___/___/ 2018

FECHA DE EN SE EFECTIVIZARÁ LA BAJA : ___/___/ 2018

FECHA DE ACEPTACIÓN: ___/___/ 2018

FECHA DE DESINSTALACIÓN PROGRAMADA CON PRESENCIA DEL MIEMBRO Y DEVOLUCIÓN DE ELEMENTOS DE ACCESO ,Y/O BAJA DEL REGISTRO DE ACCESO AL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP : ___/___/ 2018

FECHA DE BAJA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: : ___/___/ 2018

9. Reunión de la subcomisión administradora del ixp cabase regional ngb.

FECHA DE PRÓXIMAS REUNIONES:

20 – SEP 10AM

18 – OCT 10AM

06 – DIC 11AM

Ubicación: a confirmar

10. Reunión de la subcomisión administradora de la red nacional de ixps cabase:

Se notificó lo tratado en la SGIXPs celebrada el día : ___/___/

Participó como COORDINADOR de la mesa del IXP : ___NINGUNO_____

Se envió el acta de la reunión.