

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Ing. Fernando R. Soto

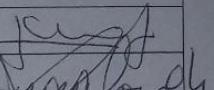
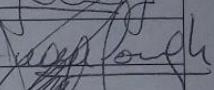
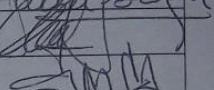
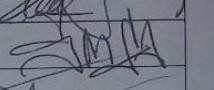
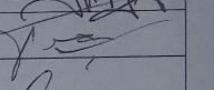
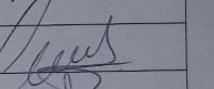
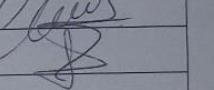
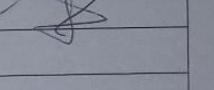
DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL ...[Norte Gran Buenos Aires](#)

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP[NGB](#).....

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA[20](#) ..MES ...[09](#)..... AÑO [2018](#)

Lugar: [Coop Fátima](#)

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

ASISTENTES:				
#	Nombre	Organización	Cargo	Firma
01	CAMILO SOSA V PRANDI	Link net	Gerente comercial	
02	JUAN LOUGH	LINK NET		
03	MATIAS MENDONCA	MUNICIPALIDAD PILAR	Coordinador	
04	GERARDO LORENZO	TELVISO	COORDINADOR	
05	EDUARDO GONZALEZ	COOP. TELCO TECNOMEDIA	Encargado	
06	Julio Ramos	Cosefa		
07	Santiago Cuella	Metrotel	Comercial	
08	Fernando Soto	BBT	Jefe Técnico	
09				
10				

▼ Participantes

 FB	 Fernando BBT (mi equipo)		
 TM	 Tecnomedia Multimedia/Mu... (organizador)		
 GC	 Graciela - Enc Adm CABASE		
 MC	 Martin Rodriguez IXPs CABASE		
 PC	 Pablo - NOC CABASE		
 SC	 Silvana Coordinadora Inst CABASE		
 T	 Tortuguitas		

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar](#) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

1. TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
 - 2- ADMINISTRACIÓN
 - 3- COMPRAS
 - 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS
 - 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
 - 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP
 - 7- ALTAS, BAJAS Y MODIFICACIONES
 - 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
 - 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS
 - 10- VARIOS
-

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar

2. Acta Anterior

FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA a la lista del IXP

_____ ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar : 05 / 08 / 2018

La misma fue aprobada. _____ / _____ / 2018

3. Estado Financiero

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : \$ -2.762 A FECHA : 31 / 07 / 2018

FONDO DE RESERVA: PESOS: \$ 0 DÓLARES: _____ u\$ 1.702 _____

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: \$ 44.596

Solicitamos por favor los miembros:

- Coop. La Lonja
- Fiber 2 Home

Regularizar la deuda pendiente.

Mora mayor a 30 días:

Se notificará por carta documento dándoles diez días hábiles a partir del envío de la carta a las siguientes razones sociales:

MUNICIPALIDAD DE CAMPANA: Se le envió carta de aviso y están en contacto para regularizar la cuota de 2018.

MUNICIPALIDAD DE ESCOBAR: Se envió la carta documento con plazo de 10 días. Como hasta la fecha no se recibió respuesta se procede a avanzar con la baja del IXP.

Cartas documento enviadas:

cartas documento enviadas durante el mes, previo a la presente reunión.

Municipalidad de Escobar

STATUS RAZÓN SOCIAL:

_____ FECHA DE RECEPCIÓN : 7 / 9 / 2018

FECHA DE CORTE : 21 / 9 / 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE PAGO : _____ / _____ / 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE CONEXIÓN: : _____ / _____ / 2018

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

Revisión de PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día : ____/____/2018
(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

En caso de no informarse en la presente acta cambios a la planilla de EXPENSAS (PUNTOS NAP), se aprueba la planilla enviada por el Coordinador Técnico en fecha : ____/____/2018 como válida.

4. Compras

Presupuesto en etapa de consulta:

Se aprueba que el COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP , NOMBRE Y APELLIDO __ ___, solicite el /los presupuestos detallados:

Sin novedades

PROVEEDORES A CONSULTAR:-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

Fecha en la que se circularán los presupuestos por la lista: _____@listas.cabase.org.ar : __x__/_03__/ 2018

MONTO ESTIMADO :-----

Presupuesto en Etapa de Aprobación

(acá se registran los presupuestos aprobados):

Sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

MONTO TOTAL IVA INCLUÍDO :-----

FORMA DE PAGO: _____

FECHA DE PAGO: _____

CENTRO DE COSTOS: GASTO DIRECTO DEL IXP

5. Ejecución de Presupuesto, Instalaciones y Tareas Técnicas:

Entrega de equipamientos, revisión de los mismos, alta en seguro técnico y registro en excel equipamientos del ixp:

Recepción de equipamiento de ixp:

sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: -----

PERSONA A CARGO DE LA RECEPCIÓN DEL MISMO: -----

DIRECCIÓN DE ENVÍO: _____ Junin 1596 CABA _____

FECHA Y HORA: __17__/_5__/ 2018

Instalación de equipamiento de ixp :

sin novedades

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: -----

PERSONA A CARGO DE LA INSTALACIÓN DEL MISMO: -----

Fecha de instalación: __/__/2018 Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico, notificará por la lista :@listas.cabase.org.ar
los detalles el día : __/__/2018

Aprobación de tareas técnicas en el ixp:

sin novedades

Descripción: _____

PERSONA A CARGO DE LA TAREA: _____

Fecha de la tarea : __/__/ Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico, notificará por la lista :@listas.cabase.org.ar
los detalles el día : __/__/2018

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar

6. Status de conexiones técnicas del ixp

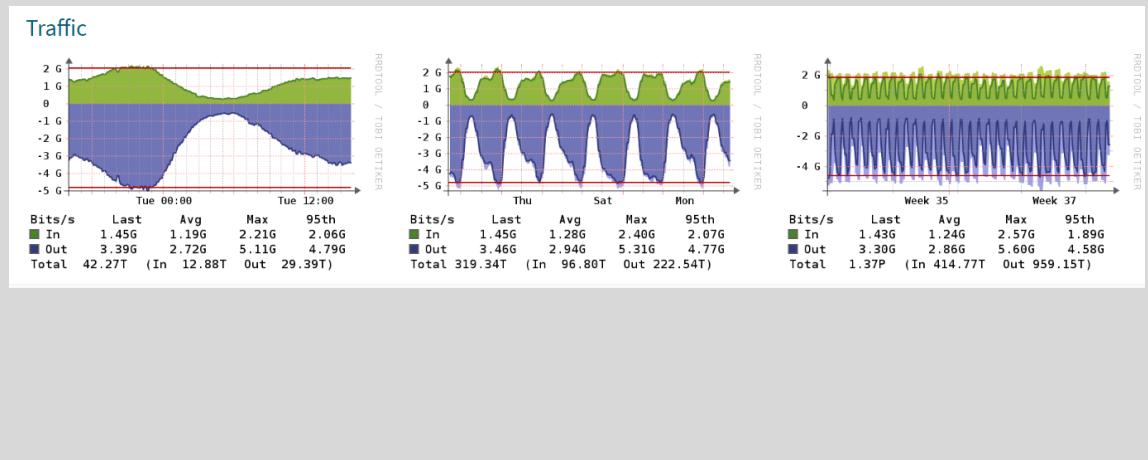
(Novedades Carrier, Incidentes ocurridos, Caches):

Crecimiento de tráfico del IXP último mes:

(Se sugiere que uno de los miembros del IXP se ofrezca para realizar el análisis de tráfico, lo lógico sería que fuera el Coordinador Técnico)

Tráfico Total

Compuesto por el tráfico entregado desde RCN y los Cache de google: **4.77 Gbps**



Exploración de mejoras para IXP:

Sin novedades

Novedades del miembro carrier del ixp :

Sin novedades

Novedades sobre Caches:

Netflix dejó de entregar para los IXP. Se aprovechará la reunión de Lacnic en Rosario para consultar por tema a los responsables de Netflix.

Los cache de Facebook los asigna Facebook y están esperando terminar de instalar los siete primeros para enviar los siguientes.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
 Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
 Consultas : silvana@cabase.org.ar

7. Status de conexiones técnicas de los miembros del ixp ...NGB.....:

Intercambio multilateral: Detalle de miembros en todas las categorías.

Nro	Codigo	Miembro	Categoría	Firma Acta	Trafico
1	NGB-TLV	COOPERATIVA TELEFÓNICA DEL VISO (TELVISO)	PLENO	FUNDADOR	?
2	NGB-CDE	COOPERATIVA DERQUI	PLENO	FUNDADOR	200
3	NGB-FAT	COOPERATIVA DE FÁTIMA (COSEFA)	PLENO	FUNDADOR	200
4	NGB-FTH	FIBER2HOME SA	PLENO	FUNDADOR	100
5	NGB-BBT	BROADBANDTECH SA	PLENO	FUNDADOR	500
6	NGB-ALV	ALVIS SA	PLENO	BAJA	100
7	NGB-MPI	MUNICIPALIDAD DE PILAR	ESPECIAL	FUNDADOR	100
8	NGB-CEN	COOP ELECTRICA ESCOBAR NORTE	PLENO	FUNDADOR	100
9	NGB-MES	MUNICIPALIDAD DE ESCOBAR	ESPECIAL	BAJA	100
10	NGB-CPS	CPS COMUNICACIONES SA (METROTEL)	PLENO	FUNDADOR	0
11	NGB-TLR	VERTV SA (TELERED)	PLENO	FUNDADOR	0
12	NGB-LON	COOPERATIVA LA LONJA	PLENO	FUNDADOR	200
13	NGB-CAM	MUNICIPALIDAD DE CAMPANA	ESPECIAL	-	100
14	NGB-SKT	SKYTEL (Vocalsat)	PLENO	-	100
15	NGB-CDT	COOP. TORTUGUITAS	PLENO	-	4000

Se está avanzando con los trabajos para la Interconexión de la Municipalidad de Campana

Detalle de CONEXIONES BILATERALES:

Ninguna

8. Altas, bajas y modificaciones

Nuevo miembro interesado en etapa de consulta:

RAZÓN SOCIAL _____

NOMBRE DE FANTASÍA: comunidat.com.ar _____

<http://comunidat.com.ar>

CONTACTO DEL INTERESADO: -----

CONTACTO EN CABASE:-----

FECHA EN QUE SE EVALUARÁ SU APROBACIÓN : ____/____/2018

Nuevo miembro interesado aprobación de alta:

RAZÓN SOCIAL Link Net Argentina _____

NOMBRE DE FANTASÍA: Link Net Argentina _____

CONTACTO DEL INTERESADO: John Loish y Camila Sosa Liprandi _____

CONTACTO EN CABASE: _____

FECHA DE APROBACIÓN APROBADO AD REFERÉNDUM DE QUE COMPLETE LA ASOCIACIÓN A CABASE Y LOS TRÁMITES DE
MEMBRESÍA AL IXP CABASE: ____/____/2018

FECHA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO: ____/____/2018

FECHA DE ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL APORTE INICIAL Y FONDO DE RESERVA: ____/____/2018

FECHA DE RECEPCIÓN EN CABASE DE FIRMA DE DOCUMENTACIÓN OFERTA, REGLAMENTO Y MANUAL DE NORMAS Y
PROCEDIMIENTO: ____/____/2018

FECHA DE ALTA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: ____/____/2018

FECHA DE REGISTRO DE PUNTOS NAP EN LA PLANILLA DE FACTURACIÓN: ____/____/2018

FECHA DE ALTA TÉCNICA: ____/____/2018

Status de miembro para baja:

RAZÓN SOCIAL Municipalidad de Escobar _____

NOMBRE DE FANTASÍA: _____

CONTACTO DEL INTERESADO: _____

FECHA DE PEDIDO CON 90 DÍAS DE ANTELACIÓN: ____/____/2018

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: ixpgbanorte@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

STATUS ADMINISTRATIVO (DEBE ESTAR AL DÍA PARA SOLICITAR LA BAJA). Facturas adeudadas: _____ a la fecha: :____/____/2018

FECHA DE EN SE EFECTIVIZARÁ LA BAJA :21/09/2018

FECHA DE ACEPTACIÓN:____/____/2018

FECHA DE DESINSTALACIÓN PROGRAMADA CON PRESENCIA DEL MIEMBRO y DEVOLUCIÓN DE ELEMENTOS DE ACCESO ,Y/O BAJA DEL REGISTRO DE ACCESO AL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP :____/____/2018

FECHA DE BAJA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: :____/____/2018

9. Reunión de la subcomisión administradora del ixp cabase regional ngb.

FECHA DE PRÓXIMAS REUNIÓNes:

18 – OCT 10AM

06 – DIC 11AM

Ubicación: a confirmar

10. Reunión de la subcomisión administradora de la red nacional de ixps cabase:

Se notificó lo tratado en la SGIXPs celebrada el día :3/10/2018 13.00

Participó como COORDINADOR de la mesa del IXP : NINGUNO

Se envió el acta de la reunión.