**Minuta Reunión Subcomisión Administradora del IXP CABASE REGIONAL BUENOS AIRES DEL 17-03-2022**

TEMAS ORDINARIOS (60 MINUTOS)

1. MIEMBROS:
   1. NUEVOS::
      1. Sin novedad.
   2. BAJAS:
   3. MODIFICACIONES.
      1. BLACKBURN: NOTA de reunión de Febrero. Se acuerda intentar la realización NC y damos de baja ipso-facto. Lo vamos a validar con los auditores para ver que esto no nos traiga problemas. Se propone para las sucesivas instancias de licitación de servicios, que los habilitados sean miembros establecidos, plenos, conectados y cursando tráfico, esto se circula en la presente minuta para charlar y aprobar en la próxima reunión.

**Reunión actual: Se deja asentada la aclaración de que un miembro es quein haya cumplido con todas las obligaciones que esto requiere en términos de pagos y de estar cursando tráfico y adhiriendo al acuerdo multilateral obligatorio,**

* 1. Otros.

1. ADMINISTRACIÓN:
   1. CAJA: $12.956.425,27.-FONDO DE RESERVA 1: $1.266.443,62.-FONDO DE RESERVA 2: $7.193.369,76.-FONDO DE RESERVA: USD130.421.-DEUDA: $8.599.718,66.FONDO DE RESERVA USD: USD 130.421.-PLAZO FIJO: $.- $8.755.292,23
   2. Deudores reunión Febrero.

TR Technical Services Inc. (desde marzo 2021): OK

Prefectura

G2K: OK

Juan Pablo Florentín

LinkNet

Canepa OK

Microsoft OK

Century Link – Pendiente. Se resuelve el no ingreso a sala de acuerdo al manual.

* 1. Fondo especial de usd 5.000.- Decisión de on hold..

**Se decide mantener el fondo pero haciendo los planes de inversión para entender si el monto es el correcto. Los planes se deben hacer basados en renovación tecnológica y crecimiento.**

* 1. AGENDA PRIORITARIA
     1. Status - CT BUE.
        1. Reordenamiento Metrotel. Inicio de migraciones Enero – Fin de migración inicio de Marzo. **En curso.**
        2. Mudanza a meet me room
           1. Plazo de penalización y definición. Nota minuta Febrero - Penalización progresiva a partir de Factura emitida en Febrero donde se impactará lo que no sea terminado al 31 de Enero de 2022. 1er mes +20%, 2do mes +30%, 3er mes + 40%, 4to mes + 50%. Luego de este período revisar. **Miembros afectados Lumen. Otros restan retirar ODFs SyT, SVI, Telecom, Metrotel, Claro)**
        3. Equipos sin uso sin respuesta de miembros.
        4. Disponibilidad de Puertos.
           1. Reporte mensual de ocupación, comprometido y libre por parte de CTBUE.
           2. Status migraciones a 40/100G.
           3. Se liberarán puertos de 10G (x24) por migraciones a 3x100G de puertos troncales entre SWBUE y RC. **OK.**
           4. Testing “pulpito”.
        5. Migración del rack 10. **OK.**
  2. “PIX Metrotel”. **Pendiente (se pacta reunión con Metrotel para Lunes 21).**
  3. Lumen – Status como miembro. Ingeniería va a revisar que trafico cursa Lumen en virtud que parece no estar aceptando nuestras redes, pero hay tráfico en el puerto. **Pablo está de vacaciones. Ha realizado un análisis que pareciera validar que no están incumpliendo. Se propone que Pablo envie informe breve a la lista para que todos podamos ver si coincidimos o en todo caso generemos la discusión.**

1. TEMAS INFRAESTRUCTURA (60 MINUTOS) – SE TRANSCRIBE MINUTA DE REUNION EXTRARODINARIA PARA HACER SEGUIMEINTO SOBRE LA MISMA.

PARA MANTENER INFO DE CONTEXTO SE DEJA MINUTA DE LA REUNIÖN PASADA.

* 1. **CORTO PLAZO (con impacto en los próximos 6 meses):**
     1. Instalación de 2 nuevos racks, uno de ellos inmediato, el otro antes de fin de Enero. Rack 9 liberado falta una reflejada para usarlo (Feb2022).El rack 10 se termina de liberar hoy y queda completada la tarea. **Finalizado.**
     2. Uso de uno de ellos como “comodín” para apalancar el reordenamiento por rack con las nuevas patcheras reflejadas. (ver punto 3-a-i) Pendiente de materiales que entran en Marzo. **Materiales aun pendientes.**
     3. El reordenamiento requiere planeamiento detallado para tareas que se ejecutaran por NOC CABASE en horario nocturno. (ver punto 3-a-i) Pendiente de materiales que entran en Marzo. **Materiales aun pendientes.**
     4. El segundo rack + las optimizaciones producto de la mudanza a sala de carriers y de reordenamiento por rack permitirían no tener problemas de espacio los próximos 6 meses. (ver punto 3-a-i) Pendiente de materiales que entran en Marzo. **Materiales aun pendientes.**
     5. En el proceso de reordenamiento y en caso que haya ITX bilaterales de infraestructura no declaradas, producto del desorden que generó la pandemia, se consultará a los miembros del rack afectado. De no estar declaradas o no declararse, se procederá a la mudanza sin considerar dicha ITX. EN caso que el miembro declare una ITX efectiva pero no declarada a la fecha, esta ITX será considerada en el ordenamiento y se cobrará a partir de la fecha detectada, sin cargos retroactivos. Esta medida será de carácter excepcional y de ninguna manera sienta precedentes de situaciones futuras. Pendiente de realizar. **Matías está realizando relevamiento.**
     6. En este proceso, se pedirá a las miembro que tengan ITX bilaterales de infraestructura que consideren migrarlas a ITX bilaterales dentro de la matriz. Se plantea comunicar a todos los miembros del IXP que: “Hay conexiones bilaterales, puede ser de infraestructura o dentro de la matriz y que pueden ser en L3 o por VLANs (sin costo para los miembros). Los instamos a declararlos y tratar de migrarlas a las que son dentro de la matriz”
  2. MEDIANO PLAZO (impacto 6 a 18 meses):
     1. Analizar la manera de incentivar el uso responsable de RUs. Se discuten varias alternativas no excluyentes pero que requieren mayor análisis:
        1. Provisión por parte de CABASE de puertos que no le requieran instalación de switch propio al miembro en los casos de más de un vínculo de transporte. El ejemplo es un miembro con mas de un Carrier, puede precisar 3 puertos en el SW del IXP. **(A Profundizar en reunión de Abril). Se pide analizar opción de VXLAN.**
        2. Aumentar los costos de la RU, lo cual requiere ser tratado en SG-IXP. Hoy tenemos el esquema escalonado que ya cumple esta función. Se plantea hacer propuestas de modificación a esa escala y discutirlas/aprobarlas en la próxima reunión. **(A Profundizar en reunión de Abril linkeado con punto 3-b-i-3)**
        3. Considerar aumentos de costos de ITX bilateral de infraestructura, entendiendo que existe alternativa no onerosa vía la matriz de conmutación (requiere ser tratado en SG-IXP). Para próxima reunión ver relevamiento de CTBUE y discutir propuesta que no lineal que desincentive el uso de bilaterales de infraestructura. Nacho propone la generación de info explicativa que genere incentivo al uso de bilaterales vía matriz de switching. **(A Profundizar en reunión de Abril. Se expone lo económico del bilateral de infra que no refleja en impacto en la infraestructura. Se entiende que no buscamos precios de mercado pero el esuqema actual no es sustentable)**
     2. Eliminar soporte de conexiones de Cobre. Se decide poner plazo al 30 de Junio). Se volvió a tratar el tema. La conclusión es seguir adelante hasta tanto exista una propuesta de como resolverlo que permita reemplazar la decisión tomada en la reunión de infraestructura extraordinaria de Diciembre. 33 miembros en cobre se pudo contactar con 11 los cuales están avanzando en cambiar su equipo para pasar a FO. **(SVI y Quinto C, aceptan migración. Se contactaron otros miembros. Sigue le proceso)**
     3. Eliminar las puertas de 100M (hoy cuatro miembros). Se decido poner plazo 30 de Junio. Se volvió a tratar el tema. Se hace lugar a comentario de Nacho respecto de impacto en costos. Nico explica que no habría impacto mas que de 1 punto NAP en función al esquema vigente. Respecto de la migración técnica, la conclusión es seguir adelante en base a lo decidido en la reunión de infraestructura extraordinaria de Diciembre. **Sin novedad.**
     4. Acelerar puesta en marcha del PIX de Metrotel y ver otros posibles candidatos. **(NO tratado)**
  3. LARGO PLAZO (impacto +18 meses)
     1. Reflotar site GCBA como posible sitio de Disaster recovery, acceso PIX, etc.

Analizar distintos tipos de ampliaciones de la sala en el piso actual de Suipacha 128. La ampliación mas fácil sería detrás del Durlock donde están las UPS y sala de Baterías. En primera medida se evaluó armar una sala donde se encuentra el NOC. Se propone también hacer el cerramiento del patio al final del pasillo para tener la sala de baterías y depósito. (Se lo lleva Nico). **Como primera opción se estimó 14 rack a 250KUSD de inversión. Se estimará opción de 6 racks para próxima reunión.**

1. Fecha de próxima reunión: **21-04-2022**

OTROS

1. OPERACIÓN Y PROCESOS.
   1. TECO. No publicación de prefijos por parte de Telecom a Telecentro. Status.
   2. Sparkle. Upgrade MKT Roma. Status
2. PROYECTOS
   1. Proyecto RPKI. Colaboración LACNIC.
   2. Proyecto RS. Colaboración LACNIC.
   3. Información IXP-DB. Ya se determinó fuente de información (NetBox). Se debe desarrollar pequeño desarrollo para automatizar. Se pedirá cotización. Queda pendiente ver como subir estadísticas de tráfico. Hay un desarrollador valorizando la propuesta.
   4. Iniciativa análisis de problemáticas que presentan otras tipologías de miembro como los Tier1 o CDNs. Analizar los casos de miembros que vienen a través de otros por razones de redundancia u otras (miembros que trasportan?)
   5. IXP Manager. \*

PeeringDB,(No tratado)

Referencias:

* CT BUE Coordinador técnico Buenos Aires.
* ATI Administrador Técnico de Infraestructura.
* ATN Administrador Técnico de Networking.
* NOCC NOC CABASE.