

Minuta Reunión Subcomisión Administradora del IXP  
CABASE REGIONAL BUENOS AIRES DEL 20-11-2025

NOTA: La reunión del 18 de Diciembre será a las **10AM**

1) MIEMBROS:

a) NUEVOS MIEMBROS.

- (1) Tecnología Work Out S.A.(Matias Solovian) miembro de La Plata pero que conserva esa conexión. Se da OK.
- (2) Fiberar SRL. (Daniel Ayende – Contacto Tecnico) Ex miembro de IXP BUE que pide volver. Se da OK.

b) BAJAS:

c) MODIFICACIONES:

d) Otros:

2) ADMINISTRACIÓN:

**Situación económica:**

Caja \$ 210.761.745,89  
Facturado no cobrado \$ 161.316.899,40  
Fondo de reserva \$ 552.955.527,34  
Fondo de reserva USD 127.244,17.-

**Socios que deban más de 3 facturas**

No se detallaron, pero Ernesto expresa no hay casos que ameriten la atención de la mesa.

**Breve reporte Política de alquileres de direcciones IPv4.**

HA explica que esta en curos la elaboración de una versión 2 dado que no se alcanzo consenso en la primera.

3) INFRAESTRUCTURA

a) Cassetes y cables -

(1) Migraciones – Status.

- (a) Bilaterales miembro a miembro – Plan de migraciones (On Hold hasta llegada de materiales de punto 3. **Status. Sujeto a punto 3**

(2) Mudanza Metrotel

- (a) De rack 5 a rack 9 – **En curso. Final segunda semana de Diciembre.**

- (b) DWDM a sala Mundial – **Status. Pendiente la planificación.**

(3) Compra de Cassetes y cables por 8 KUSD. **Status. Llegan primera semana de Diciembre.**

b) Contratación empresa de limpieza de sala. **Status. Arranco trabajo. LA parte externa finalizada (pisos, paredes, racks). Próxima semana arranca limpieza externa de los racks.**

c) Cambio de AA. **Status.** Demorado, recién esta semana recibió el proveedor. Contar 1 a 2 semanas a partir de la semana que viene.

d) Novedades sobre PATs.

- (1) **Status de mudanzas a VXLAN. Se esta haciendo fine tuning sobre Moreno como caso testigo.**

(2) **Cambio de equipo en el PAT Cirion de SyT a puertos de 100G.**

4) **INGENIERÍA Y OPERACIÓN**

- a) Presentación de plan frente a cortes de energía o afines.
  - (1) Se confección procedimiento de energía que se dispara ante corte de energía y entrada de las UPSs.
  - (2) Contempla el disparar el tema a los lideres de operaciones y controles y tareas por etapa.
  - (3) Las etapas criticas son las de esquema de apagados y de encendidos como condiciones más extremas.
- b) Se continua con el tema de identificación de térmicas/circuitos en conjunto con SyT.
- c) De este relevamiento se desprenden mejoras eléctricas para asegurar la efectividad del plan
- d) Estos hallazgos requieren se resueltos también para poner en producción el nuevo esquema de switches.
- e) En una semana nos pasara la estimación presupuestaria.
- f) Luego hay una etapa de acopio de materiales.
- g) Alejandro de SyT estima que el trabajo es de 2 semanas.

h) **Proyecto nueva matriz.**

Resumen última reunión (septiembre).

Después de homologación, armado del esquema de equipos y ópticas y renegociación, los valores del proyecto ascienden a 425KUSD ya considerando los descuentos conseguidos en la última negociación.

En virtud de la caja, riesgos devaluatorios y necesidad de avanzar en el proyecto, la mesa define unánimemente con los presentes y remotos:

- Avanzar con la compra de equipamiento Arista por 250KUSD.
- Dar el adelanto de 30% o si el proveedor aceptara mayor porcentaje.
- Postergar el análisis de la parte óptica que con el escenario actual es de 176KUSD. Se buscará optimizar mientras entendemos cómo se mueven las variables de tipo de cambio.

**Revisar:**

- 1- Status compras y pagos. **Se espera fecha de entrega. Alejandro D presentó un workplan completo, cubriendo mucho mas que la llegada de equipos. El plan es exhaustivo y detallado. El mismo será circulado a la lista.**
- 2- **Decisión sobre las ópticas.** Revisión de opciones de cara a decisión de compra. Se autorizan 90KUSD y 15KUSD para las ópticas y los pasivos y cables respectivamente. Administración establecerá el manejo de flujo de caja tratando de absorber

sobre fondo de reserva en \$ y caja. De no poder se analizará impacto sobre el punto NAP para conservar el fondo de reserva en dólares.

- i) Lineamientos Budget 2026 – estimaciones presupuestarias. Se espera estimación de estos ítems y si hubiera de otros de cara a contemplar las inversiones necesarias en 2026.
  - (1) Necesidad de Servers
  - (2) AA x 2
  - (3) Baterías de 2027
  - (4) Meetme room condicional.
- j) **EOS/EOL 1Gbps.** Se transcribe los tópicos discutidos en reunión pasada para antecedentes de la discusión para poder abordarlos en esta. **(TEMA POSTERGADO PARA LA PROXIMA REUNION)**
  - (1) **La necesidad de mantener 1G**
  - (2) **Los saltos intermedios de 1G a 10G pensando en el uso de puertos.**
  - (3) **El esquema de cobro por tráfico.**
  - (4) **Se analizará la próxima reunión del EOL de 2G y 4G a través de uso de múltiples puertas de 1G.**
- k) **Apertura de Filtros.**
  - (1) **Resultado de análisis reportado por Esteban.**
  - (2) **Discusión nueva etapa RPKI y Necesidad de IRR. Ingeniería realizará análisis y dar a una recomendación.**
- l) **Situación Cache de Google. Status.**
  - (1) **Bilateral BUE puerta 100G. Status. El físico está OK, BGP OK pero falta migración por parte de Google.**
  - (2) **Problemática Cache. Nuevo pedido de ampliación que al que Google respondió que se analizará en el q1 de 2026. A la espera.**

## **PRÓXIMA REUNIÓN IXP-BUE:**

**18 de Diciembre 2025 10HS**

## **ASISTENTES**

No registrado

## Referencias:

- CT BUE Coordinador técnico Buenos Aires.
- ATI Administrador Técnico de Infraestructura.
- ATN Administrador Técnico de Networking.
- NOCC NOC CABASE.