

15-01-2026

---

## MIEMBROS

---

1. Nuevos miembros. Sin novedad.
2. Bajas. Sin novedad.
3. Modificaciones. Sin novedad.
4. Otros. Sin novedad.

---

## ADMINISTRACIÓN

---

1. Situación económica:  
Caja \$ 170.427.084,78.-  
Facturado no cobrado: \$ 179.664.751,40.-  
Fondo de reserva \$ 397.181.541,63.-  
Fondo de reserva USD 127.244,17.-

En enero se pagaron 383 millones, y se rescató un FCI por 159 millones.

2. Socios que deban más de 3 facturas.  
ALL SOLUTIONS S.A.S. (2+1)  
CLOUDFLARE, INC (2+1)  
CYBERWAVE S.A. (2+1)  
LINKEAR S.R.L. (2+1)  
PARKNET SRL (2+1)  
PRISMA MEDIOS DE PAGO SA (3+1)  
SINTURION MARTIN MAXIMILIANO (2+1)  
STARLINK ARGENTINA SRL (2+1)
3. Breve reporte Política de alquileres de direcciones IPv4. La discusión en la lista culmina el 26 de enero.

---

## INFRAESTRUCTURA

---

1. Mudanzas y migraciones de cables y racks -
  - 1.1. Migraciones – Status.
    - 1.1.1. Bilaterales entre miembros – Status (fecha estimada inicio de Marzo). Al 60%. En curso.
  - 1.2. Mudanza Metrotel

- 1.2.1. De rack 5 a rack 9 – Status. Hoy relevan para mudar cosas del rack 10 a 9. Viene a un ritmo lento.
- 1.2.2. DWDM a sala Mundial – Status. No hay avance. Se decide dar plazo hasta 31 de Marzo para que regularice. La penalidad estará en línea a la aplicada en otro caso similar del pasado.
2. Contratación empresa de limpieza de sala en forma periódica. Status. Finalizado.
3. Cambio de AA. Status. Finalizado.
4. Alejandro pasara a Walter información de repuestos (filtros) para Budget 2026. Status. Pendiente por un tema de medidas no estándar de un ducto. En manos de SyT.
5. Infra eléctrica
  - 5.1. Se continua con el tema de identificación de térmicas/circuitos en conjunto con SyT. Status. Finalizado.
  - 5.2. Estimación presupuestaria de SyT para trabajos. El presupuesto de alrededor de 30KUSD y 3 semanas de trabajo. Reunión de Diciembre se dio OK para avanzar. Status. Presenta Alejandro la planificación. Estamos a la espera de entrega de materiales. Se estima 23 de Enero para recepcionar todos los materiales. El proceso de adecuación esta planificado con fecha de fin de 6 de Marzo. El único issue detectado al momento es la necesidad de cambio de proveedor de las PDUs porque el proveedor original no puede responder en tiempo por carga de trabajo.

A posteriori se evaluarán presupuestos de tableros de transferencia automática a considerar para el 2026 que robustezcan la infraestructura actual.

A partir del mes que viene, este tema se pasará a reportar dentro de proyecto de Matriz.
6. Cobre en terraza. Nahuel levanta tema que toma Eduardo respecto de cobre que baja desde terraza a la sala con los riesgos que ello conlleva. Eduardo releva y contacta a miembros para analizar alternativas que subsanen esta situación. Status. Son 3 miembros los relevados y los comunicados. Sólo uno de los miembros presentó conflicto. Desde CABASE se propondrá una solución conjunta para resolver los 3 casos.

---

## INGENIERIA Y OPERACIONES

---

1. Compra 24 módulos 100G. Status. Finalizado.
2. Novedades sobre PATs.
  - 2.1. Mudanzas a VXLAN. Status. Moreno listo con un miembro ya migrado a VXLAN. Restan 5 miembros que se hacen a la vuelta de vacaciones de Ángel. Sigue Cirion y Antel. A partir de próxima reunión se reportará dentro de proyecto de Matriz
3. Proyecto de nueva matriz. Status. Alejandro presenta el grado general y detallado de avance. Alejandro manda presentación a la lista y a agrupo de Telegram para detalle de todos los miembros. Se da ok para avanzar con la propuesta de BVS (se recibieron otras 3 porpuestas) para instalación y skill transfer de Proxmox en virtud que es la propuesta mas económica y responde a los alcances solicitados.

4. Lineamientos Budget 2026 – estimaciones presupuestarias. Status. Fanny y Hernan exponen que el objetivo es tener un primer draft en Marzo.
5. EOS/EOL 1Gbps. Se transcribe los tópicos discutido reunión pasada para antecedentes de la discusión para poder abordarlos en esta.
  - 5.1. La necesidad de mantener 1G
  - 5.2. Los saltos intermedios de 1G a 10G pensando en el uso de puertos.
  - 5.3. El esquema de cobro por tráfico.
  - 5.4. Se analizará la próxima reunión del EOL de 2G y 4G a través de uso de múltiples puertos de 1G.(Tema a reabrir en Marzo fuera de temporada vacacional)
6. Apertura de Filtros.
  - 6.1. Discusión nueva etapa RPKI y Necesidad de IRR. Ingeniería realizara análisis y dar a una recomendación. Próxima reunión Ingeniería realiza propuesta. Status. Expone Andrés la propuesta. El detalle lo enviará por mail y Telegram. La conclusión es conservar el tema en agenda, fomentar en esta fase la firma de ROAs y postergar discusión de IRR hasta Julio. En cada reunión se revisaran indicadores.
7. Situación Cache de Google. Status.
  - 7.1. Bilateral BUE puerta 100G. Status. Sigue pendiente.
  - 7.2. Problemática Cache. Google enviara capacidad de entrega de 230G adicional a lo actual (9 servidores). Status. En curso.
8. Hernan S levanta tema de bajo rendimiento de cache de Akamai. Se harán algunas pruebas y se levantara propuesta a la mesa de si se mantiene o se desactiva en BUE. Status. Pablo expone las razones y lo actuado, pero por el momento no podemos hacer nada.

---

## OTROS

---

### **PRÓXIMA REUNIÓN IXP-BUE: 19 de Febrero de 2026**

#### **ASISTENTES:**

Hernán Arcidiácono (Iplan) presencial  
Esteban Tocalini (Coseidi) presencial  
Ariel Graizer (SyT) presencial  
Nicolás Graizer (SyT) presencial  
Victor Claverié (Sílica) online  
Alejandro Daroca (Internet Services) online  
Nahuel MC (Advantun) online  
Emiliano Gonzalez (Sondatech) online  
Jorge DiLorenzo (Citarella) online  
Pablo Thurler (Linkear) online  
Fanny Losppenato (CABASE) presencial  
Andrés Pugawko (CABASE) presencial  
Alejandro D'Egidio (CABASE) presencial  
Leandro (CABASE) presencial  
Avril (CABASE) presencial

Pablo Fritz (CABASE) presencial  
Hernán Seoane (CABASE) presencial  
Eduardo Rivero (CABASE) presencial  
Ernesto Golomb (CABASE) presencial

Referencias:

- CT BUE Coordinador técnico Buenos Aires.
- ATI Administrador Técnico de Infraestructura.
- ATN Administrador Técnico de Networking.
- NOCC NOC CABASE.