



ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Juan Carlos Márquez

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL CORDOBA

TRES LETRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP: **COR**

DATOS DE LA REUNIÓN: 19 de Setiembre de 2018 a las 09:30 Hs. Oficinas Airsat

ASISTENTES:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	
Martin	Ambort	Grape – Airsat	
Mauro	Miretti	Santa Rosa de Rio I	
Gustavo	Golubenko	CooVilros	
Gustavo	Scravaglieri	Grape – Airsat	
Walter	Demalde	ITC	
Emiliano	Torazza	CooVilros	
Nicolás	Acosta	Colsecor	
Marcos	Betucci	UNC	
Daniel	Forte	UTN	
Sergio	Bentivenga	Silica Networks	
Luis	Barraco	EPEC	
Ezequiel	Coria	EPEC	
Martin	Aguilera	EPEC	
Juan Carlos	Márquez	Coop. de Serv. Pub. de C.C. y J.M. Ltda.	
Ernesto	Golomb	Cabase	webex
Silvana	Landolfo	Cabase	webex
Hernán	Seoane	Cabase	webex
Graciela	Sánchez	Cabase	webex
Andrés	Pugawko	Cabase	webex
Cristian	Pazos	Cabase	webex
Javier	Sarmiento	Coop. Tancacha	webex
Federico	Torres	ITC	webex

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: _____@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- INFORME CABASE
- 3- INFORME COORDINACION TECNICA
- 4- VARIOS
- 5- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

-
1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP-COR:

napcordoba@listas.cabase.org.ar : 31/08/ 2018

La misma fue aprobada: 30/08/2018

2. INFORME CABASE:

- a. Graciela Sánchez envió por mail las planillas con el informe económico financiero del IXP-COR al 18/9/2018, se repasaron con Graciela y los presentes los importes de caja diaria y de ambos fondos de reserva. Luego de aclarar algunas dudas que fueron surgiendo se decidió que se unifiquen ambos fondos de reserva en uno solo y que con el total del mismo (\$ 720.070,21) se compren dólares. Para cubrir el saldo negativo de Caja Diaria, arrastrado del ejercicio anterior y que no es deuda corriente, se propuso a Graciela Sánchez y a Hernán Seoane prorratear ese monto en los próximos seis meses y por puntos NAP. Se recuerda e insiste sobre la importancia de no atrasarse en el pago mensual que cada miembro hace para esta lo más al día posible.
- b. Hernán Seoane nos informa respecto del status de Cloudfare, los equipos enviados aún están aduana debido a una cuestión administrativa sobre la que están trabajando para poder enviarlos a corto plazo.
- c. Proyecto Grupo CREA centro del país, se trabajará para llevar a cabo una reunión para toda la región centro del país entre los meses de

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: _____@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar



ACTA DE REUNIÓN

marzo/abril 2019, se propone como sede de la misma a la Cooperativa de Colonia Caroya y Jesús María Ltda.

3. INFORME COORDINACION TECNICA:

- a. No hay novedades de nuevos miembros, si algunas consultas de interesados en conectarse al IXP-COR mediante enlaces inalámbricos utilizando la torre de la UNC. Se siguen analizando otras opciones para estos interesados.
- b. El IXP Rio Cuarto, aún no termina las obras para quedar conectado en forma definitiva.
- c. **Se reitera el pedido de actualización de los proyectos técnicos a todos los miembros del IXP COR. Por dudas o consultas por favor avisarnos a ctcordoba@cabase.org.ar**

4. VARIOS:

- a. En relación al mail enviado por Hernán Seone (CDN Netflix para IXP-COR) los presentes debatimos distintas alternativas técnicas, con sus ventajas y desventajas, dejando bien claro que la decisión que se tome será priorizando el espíritu grupal del IXP por sobre cualquier conveniencia puntual de algún miembro. En este sentido se enviará un mail a la lista del IXP consultando quienes estarían interesados en comenzar a gestionar el OCA de Netflix siguiendo lo propuesto por Hernán en el mail de hace unos días.
- b. La gente de EPEC viene analizando, y lo ha dejado planteado hace unos días como un reclamo formal a RC, sobre el cambio en la matriz de tráfico que se observa con el cache Google del IXP-COR y aquellos miembros que cuentan con un cache local. Este cambio observado implica un mayor tráfico de transporte, de estos miembros, hacia Buenos Aires situación que antes no sucedía. Ezequiel Coria de EPEC detalla la situación observada, Andrés Pugawko relevó algunos datos técnicos de los miembros con este comportamiento y lo estaremos viendo con gente de Google en el LacNoc de Rosario la próxima semana.

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: _____@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

- c. Sergio Bentivenga nos comenta que Silica Networks mantendrá el tipo de cambio diferencial en la facturación mensual hasta el mes de Diciembre 2018 inclusive, siempre y cuando se cumplan los requisitos de pago detallados en el mail que se envió a la lista. También nos cuenta que buscando un beneficio para todos los miembros del IXP es que se está aplicando el esquema de 95% percentil con un costo de u\$s 6,50 el mega de transporte, saliendo del esquema de costos que tomaba los costos a partir de un piso de 20Gb mensuales, ya que actualmente estamos muy por debajo de eso. El costo del mega de transporte para los miembros transportados por Silica pasa de u\$s 4,89 a u\$s 4,50.
- d. De acuerdo al último reajuste del convenio de los Empleados de Comercio se aprueba un incremento del 10% en los honorarios del personal de guardia y coordinadores técnicos afectados al IXP. Este incremento se aplicará a partir de los honorarios de Octubre que se facturaran en Noviembre.

5. REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL COR :

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN:

31/10/2018 – 09:30 Hs.

En Sala Prosecretaria Informática de la UNC – Pabellón Argentina

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: _____@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar