



## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA):**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL CORDOBA

TRES LETRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP: **COR**

**DATOS DE LA REUNIÓN:** 20 de Febrero de 2019 a las 9:00 Hs. Salón Prosecretaría de Informática de la UNC.

**ASISTENTES:**

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	
Daniel	Palacio	Coop. de Serv. Pub. de CC y JM Ltda.	Webex
Eugenio	Sella	Coop. de Serv. Pub. de CC y JM Ltda.	Webex
Mauro	Miretti	Santa Rosa de Río I	Webex
Martin	Ambort	Grape - AirSat	
Gustavo	Golubenko	CooVilros	
Miguel	Montes	UNC	
Marcos	Bettucci	UNC	
Sergio	Bentivenga	Silica	
Fernando	Menzaque	UNC	
Federico	Torres	ITC	
Ernesto	Golomb	CABASE	Webex
Cristian	Pazos	NOC	Webex
Javier	De Mingo	Silica	Webex

Recuerde enviar vía mail a la  
lista del IXP CABASE: \_\_\_\_\_@listas.cabase.org.ar  
dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)

## ACTA DE REUNIÓN

### TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
  - 2- INFORME GENERAL CABASE
  - 3- INFORME COORDINACION TECNICA
  - 4- VARIOS
  - 5- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
- 
- 

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA a la lista del IXP-COR:

[napcordoba@listas.cabase.org.ar](mailto:napcordoba@listas.cabase.org.ar) : 05/12/ 2018

La misma fue aprobada: 07/12/2018

2. INFORME CABASE:

- a. Se repasó con los presentes la planilla, con el informe económico financiero al 15 de Febrero, enviada por Graciela Sánchez.

Caja: - \$77.841,66

Fondo de Rva 1: \$10.100 Fondo de Rva 2: \$48 Fondo Rva USD 18.809

Deuda facturado no cobrado: \$309.384

3. INFORME COORDINACIÓN TÉCNICA:

- a. Se debatió en la mesa los stand-by de Porteña y Nicolau, Ernesto Golomb se va a comunicar con los miembros para comentarles sobre el servicio de Televisión de CABASE y ver la posibilidad de dejar el stand-by y comenzar a cursar tráfico nuevamente. Se aprueba el stand-by por seis meses de Morteros.

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: \_\_\_\_\_@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)

## ACTA DE REUNIÓN

- b. Se va a comunicar con la Municipalidad de Malagueño para ver el motivo por el cual no cursan tráfico desde hace dos meses.
- c. Se pusieron en contacto 2 empresas interesadas a unirse al IXP COR: Santiago Trucco (Grupo CML) y Lucas Chiappero (Freyre). Se les envió información administrativa y están averiguando cómo realizar la última milla contra el IXP, se los puso en contacto con Silica y EPEC y se les comentó de la posibilidad de utilizar la torre de la UTN.
- d. Río IV está en proceso de cambiar el switch de interconexión por un nuevo equipo enviado desde Ruteo Central.
- e. OCA Netflix: Martín Ambort comentó a los presentes que Grape está en proceso de importación del OCA que será alojado en el NAP.
- f. Costos de Transporte a BUE en la facturación de Enero a U\$S 5.30 el MEGA.
- g. Eventos:
  - Tour CABASE 2019. Se define la fecha del evento el 15 de Marzo de 2019 – 15.00hs a 17.00hs.
  - IGF 2019. Invitación a participar en la organización del evento por parte de Miguel Montes.
- h. Cristian Pazos enviará por correo el listado de redes no anunciadas por Cabase para verificarlo con los miembros.
- i. Verificar registros en Peering-DB de los miembros (que tengan cuenta y estén asociados a Cabase).
- j. Javier De Mingo nos pasa reporte sobre el evento ocurrido el 12 de Febrero a las 17 hs. Se produjo un corte de la FO a 11 km de Córdoba, camino a Corralito y eso dejó fuera de servicio a varios miembros, pero no así el transporte a BUE.

#### 4. REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL COR :

##### FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN:

Miércoles 27/03/2019 a las 9:30 Hs. en Sala de Prosecretaría Informática de la UNC

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: \_\_\_\_\_@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)