



## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA):**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL CORDOBA

TRES LETRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP: **COR**

**DATOS DE LA REUNIÓN:** 24 de Julio de 2019 a las 9:30 Hs. Salón Prosecretaria de Informática de la UNC.

**ASISTENTES:**

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	
Mauro	Miretti	Santa Rosa de Río I	webex
Gustavo	Scravaglieri	Grape – AirSat	
Federico	Torres	ITC	
Graciela	Sánchez	NOC – CABASE	webex
Ernesto	Golomb	ADM- CABASE	webex
Juan Carlos	Márquez	Coop. de Serv. Pub. de CC y JM Ltda.	
Martin	Rodríguez	NOC – CABASE	webex
Marcos	Bettucci	UNC	
Cristian	Pazos	NOC – CABASE	webex
Sergio	Bentivenga	Silica Network	webex
Gustavo	Golubenko	CoolVilros	
Miguel	Montes	UNC	
Luis	Barraco	EPEC	
Juan José	Bonis	Coop. Rio III	
Martin	Fontan	UTN	
Fernando	Menzaque	UNC	
Walter	Demalde	ITC	
Javier	Sarmiento	Coop. Tancacha	

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto:@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

## ACTA DE REUNIÓN

### TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
  - 2- INFORME GENERAL CABASE
  - 3- INFORME COORDINACIÓN TÉCNICA
  - 4- VARIOS
  - 5- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
- 

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP-COR:

[napcordoba@listas.cabase.org.ar](mailto:napcordoba@listas.cabase.org.ar) : 25/06/ 2019

La misma fue aprobada: 27/06/2019

### 2. INFORME CABASE:

- a. Graciela Sánchez nos informó el estado financiero del IXP-COR al cierre del ejercicio contable (30/6/2019): Caja \$128.154,34, Fondo de reserva unificado \$10.148, Fondo de reserva en dólares u\$s 15.816,66 y deuda a la fecha \$ 85.834. El detalle con estas cifras fue enviado por mail a todos los miembros para su control.
- b. Omitimos dejar expresado en el acta anterior el costo asociado a la importación del OCA de Netflix que fue de \$ 135.029,95, este importe fue facturado por Cabase y distribuido como puntos directos entre todos los miembros del IXP-COR.

### 3. INFORME COORDINACIÓN TÉCNICA:

- a. No hay novedades en relación a la puesta en marcha de la CDN de Cloudflare, en nuestro NOC se dejó todo instalado y rackeado de acuerdo a lo solicitado por los técnicos de Cloudflare. En los próximos días enviaremos un mail para tener información actualizada al respecto.
- b. El OCA de Netflix se encuentra en la etapa final de configuración, estimamos que en las próximas dos semanas quedará operativo.

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto:@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

## ACTA DE REUNIÓN

- c. Se continúan las gestiones para ampliar la capacidad de transporte con Silica, de los actuales 20Gb. a 40Gb. Sergio Bentivenga, via webex, nos confirma que en la factura de transporte de Silica con vencimiento en Julio (refleja el tráfico de Junio) el Mb. de transporte se facturó a u\$s 3,75. Explicó también que el costo del Mb. se está revisando y acomodando todos los meses buscando que el mismo tienda en un futuro a un valor de u\$s 2; es importante mencionar aquí que además de este ajuste en el precio del mega se viene trabajando con una cotización promedio del dólar, la cual está por debajo de la cotización oficial. Este esquema se aplica a las facturas pagadas en término.
- d. Marcos Betucci informó a la mesa que el día Jueves 25, entre las 6:30 y las 7 Hs., se realizarán tareas de mantenimiento en algunos equipos del NOC y se pondrá en marcha el nuevo router que gestiona las sesiones BGP de los miembros. Esta información también se circularizó por mail.

### 4. VARIOS

- a. Algunos de los asistentes a la reunión pidieron recordar cómo proceder ante el pedido de información, sobre utilización de recursos de Internet, que llegan desde distintos estamentos de la Justicia, por lo que les dejamos el contacto del Dr. Franco Pilnik, Secretario del Área de Coordinación y Seguimiento del Ciberdelincuencia – Ministerio Público Fiscal de Córdoba ([fpilnik@justiciacordoba.gob.ar](mailto:fpilnik@justiciacordoba.gob.ar)) para que puedan validar pedidos o realizar consultas en relación a estos temas.
- b. Jornada CREA IXP-COR: Se explicó detalladamente a los asistentes la propuesta de realizar en el mes de Agosto, conjuntamente con la reunión mensual de la mesa, una jornada de metodología CREA para el IXP-COR. La misma fue aceptada por unanimidad y acordamos realizarla de la siguiente manera:
  - i. Miércoles 21 de Agosto a las 9 Hs. nos reuniremos en la Cooperativa de Colonia Caroya y Jesús María Ltda. (Salón ubicado sobre Ruta 9), en primer término trataremos los temas de la reunión mensual de la mesa y a las 10:30 Hs. daríamos comienzo a la jornada CREA, donde trataremos los temas y problemáticas comunes que, durante este tiempo previo, aportemos. La idea es

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto:@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.



## ACTA DE REUNIÓN

que trabajemos en grupos hasta las 13 Hs. aproximadamente, hacer un cierre y exposición de conclusiones del trabajo grupal y luego compartamos un almuerzo de camaradería.

Creemos que esta puede ser una excelente oportunidad para comenzar a fortalecer nuestro IXP como un grupo de trabajo, debatir, compartir ideas, sugerencias y experiencias en relación a los temas comunes, problemas que tenemos todos y que nos cuesta plantear. Desde la Coordinación Técnica del IXP los invitamos a sumarse y participar activamente en esta iniciativa.

### **5. REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP-COR :**

**FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN:**

**Miércoles 21/08/2019 a las 9:00 Hs. en Salón Ruta 9 de la Cooperativa de Servicios Públicos de C.C. y J.M. Ltda., luego se desarrollará la jornada CREA IXP-COR.**

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto: @listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.