



## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Juan Carlos Márquez**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL CORDOBA

TRES LETRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP: **COR**

**DATOS DE LA REUNIÓN:** 24 y 26 de junio de 2020 a las 09:30 Hs., formato virtual (ZOOM)

### ASISTENTES:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	
Juan José	Bonis	Coop. Rio III	
Hernán	Seoane	Cabase	
Diego	Valencia	IPTEL	
Walter	Stourm	Cabase	
Federico	Torres	ITC	
Ariel	Graizer	Cabase	
Daniel	Palacio	Coop. Caroya	
Miguel	Montes	UNC	
Gustavo	Scravaglieri	Airsat – Grape	
Christian	Pazos	NOC – Cabase	
Javier	Sarmiento	Coop.	
Marcos	Bettucci	UNC	
Carlos	Marzari	UNRC	
Sergio	Bentivenga	Silica Network	
Juan Carlos	Márquez	Coordinación Técnica – Cabase	
Mauro	Miretti	Speed Internet	
Navil Oscar	Gutiérrez	Conectis	
Fernando	Menzaque	UNC	
Andrés	Lescano	Andrés Lescano	
Gustavo	Golubenko	CooVilRos	

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto:@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.



## ACTA DE REUNIÓN

### TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- PARTICIPACION PRESIDENTE CABASE – ING. ARIEL GRAIZER
- 3- INFORME FINANCIERO
- 4- INFORME COORDINACION TECNICA
- 5- VARIOS
- 6- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

- 
1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP-COR:

[napcordoba@listas.cabase.org.ar](mailto:napcordoba@listas.cabase.org.ar) : 1/06/ 2020

La misma fue aprobada: 5/06/2020

2. Participó de la reunión el presidente de CABASE, Ing. Ariel Graizer, que les comento a los presentes todas las gestiones que se vienen realizando desde la Cámara con las autoridades y distintos ministerios del gobierno nacional, en relación con todas las resoluciones y DNU que afectaron a nuestra industria desde el comienzo de la pandemia. A partir de estos comentarios se generó un espacio donde se intercambiaron las distintas situaciones locales que se están viviendo en los distintos integrantes del IXP. Se analizaron distintos proyectos de ley que se están impulsando desde el gobierno nacional y como afectarían a la industria. Debido a la importancia de estos temas y a los tiempos involucrados, se decidió pasar la reunión a un cuarto intermedio y continuar tratando el temario del IXP el día viernes 26 de junio a las 9:30 Hs.

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [\\_\\_\\_\\_\\_@listas.cabase.org.ar](mailto:_____@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.



## ACTA DE REUNIÓN

3. Juan Carlos Márquez, informa a los presentes el estado financiero del IXP al 24 de junio de 2020. Caja: - \$ 332.964,89 Fondo de Reserva unificado: \$ 316.739,86 y Fondo de Reserva en dólares: u\$s 15.838,66. La deuda de Cta. Cte. del IXP a la fecha es de \$ 672.618,84. El cierre de ejercicio de CABASE es el 30/6/2020 por lo que se invita a los miembros a regularizar sus respectivas cuentas corrientes. Se recuerda también no tener mas de un periodo adeudado. Además, se plantearon a la mesa los siguientes temas administrativos:
  - a. Baja como miembro del IXP COR de Power VT S.A y alta de IPTTEL. Diego Valencia de IPTTEL explico a la mesa que este cambio responde a una cuestión meramente administrativa.
  - b. Se puso a consideración de los presentes el pedido de stand by por 6 meses realizado por la Municipalidad de Malagueño, mediante mail enviado por el Cr. Guillermo Heredia (Sub Secretario de Administración y Presupuesto de la Municipalidad de Malagueño). El mismo se aprueba por unanimidad (desde Julio a diciembre 2020).
4. Marcos Bettucci comentó que ya se recibieron e instalaron los 8 módulos que fueron enviados por Cloudflare y que permitirán comenzar a trabajar en la puesta en marcha de los servidores que ya fueron enviados. Se espera que en los próximos días se pueda comenzar con estas tareas en forma conjunta con Ingeniería de Cabase y soporte de Cloudflare. Se recordó a los presentes la existencia de un nuevo formulario para informar los proyectos técnicos de nuevos miembros o modificaciones en las conexiones de miembros existentes, también se volvió a mencionar la importancia de que todos los miembros del IXP conozcan el diagrama de escalamiento ante fallas. Se sugirió enviar el PDF del escalamiento junto con la presente Acta.
5. Varios
  - a. Se informó a la mesa que las pruebas realizadas en la recepción de las señales de Canal 10 y Canal U (por vinculo de EPEC y sobre una VLAN especifica) fueron satisfactorias. Estos resultados fueron compartidos

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto:@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.



## ACTA DE REUNIÓN

- con José Martinengo de los SRT, para evaluar que gestiones se deberían realizar en adelante.
- b. Walter Stourm de CABASE mostro a los presentes un desarrollo, aún en etapa de prueba y ajustes, mediante el cual los miembros de los distintos IXP podrán visualizar el reporte mensual de tráfico y los históricos de los mismos. Los presentes aportaron algunas sugerencias para un mejor aprovechamiento de la información existente.
  - c. Sergio Bentivenga comento que Silica está trabajando para brindar, a mediano plazo, una solución del tipo comunidad blackhole automática que podrá ser usada ante ataques volumétricos que pudieran sufrir los miembros transportados en los distintos IXP. Mencionó además que está vigente, para las facturas que se abonen en termino, el tipo de cambio diferencial (\$ 66,84) que se aplicará para las facturas emitidas en junio, Julio y agosto.
  - d. Se invito a los integrantes del IXP a participar del proceso de definición del punto de presencia de CABASE en USA. Para ello pueden anotarse, enviando un mail a [carolina@cabase.org.ar](mailto:carolina@cabase.org.ar), para sumarse a las comisiones del Pliego de licitación y/o a la de las condiciones técnicas que deberán ser consideradas.

### 6. REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL COR :

**PRÓXIMA REUNION: miércoles 29 de julio a las 9:30 Hs.**

Recuerde enviar vía mail a la [lista del IXP CABASE: lista@listas.cabase.org.ar](mailto:lista@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.