



ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Santiago Trucco

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL CORDOBA

TRES LETRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP: **COR**

DATOS DE LA REUNIÓN: 25 de agosto de 2021 - 09:30 Hs., formato virtual (ZOOM)

ASISTENTES:

| NOMBRE | APELLIDO | RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA | |
|-------------|------------|------------------------------------|--|
| Santiago | Trucco | Internet Córdoba | |
| Juan Carlos | Marquez | Cabase | |
| Daniel | Palacio | Coop. Serv. Pub. C.C. y J.M. Ltda. | |
| Sergio | Bentivenga | Silica Network | |
| Diego | Valencia | IPTEL | |
| Carlos | Marzari | IXP RCU | |
| Maxi | Dobladez | IXP RCU | |
| Miguel | Montes | UNC | |
| Fernando | Menzaque | UNC | |
| Pablo | Montes | Sitsa | |
| Ignacio | Segura | UNC | |
| Mauricio | Frappa | Guardia – Gretix | |
| Javier | Sarmiento | Coop. Tancacha | |
| Mauro | Miretti | Santa Rosa de Rio I | |

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto: @listas.cabase.org.ar)
dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

ACTA DE REUNIÓN

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- INFORME FINANCIERO
- 3- INFORME COORDINACION TECNICA
- 4- VARIOS
- 5- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

-
1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP-COR:

napcordoba@listas.cabase.org.ar : 29/07/2021

La misma fue aprobada: 03/08/2021

2. Juan Carlos Marquez, informa a los presentes el estado financiero del IXP al 24 de agosto de 2021. Caja: \$ - 112.125,50 - Fondo de Reserva en pesos: \$ 0 y Fondo de Reserva en dólares: u\$s 15.838,66. La deuda de Cta. Cte. del IXP al 24/08/2021 es de \$ 450.594,02
3. Coordinación Técnica
 - a. Se informa a los presentes que se realizaron todas las tareas programadas para la segurización del SW de Core (Force10). También ya se recibieron 2 (dos) placas SFMs con la misma configuración y versión de software de la placa que tenemos en producción actualmente; como así también otra fuente de alimentación de backup.
 - b. Migración al SW Cisco NEXUS: Las tareas comenzarán a llevarse a cabo a partir de la semana del 30/8, las mismas serán informadas ante cualquier posibilidad de afectación de los servicios en producción.

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: _____@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

ACTA DE REUNIÓN

- c. CDN Cloudflare: Se informa que ya se entregaron, a personal enviado por Cloudflare, los viejos servidores que aún permanecían en la UNC. En relación con la puesta en marcha de los nuevos equipos se está trabajando en la configuración final de los mismos.
- d. En relación con los gastos que fueron aprobados en la reunión anterior, se informa el status de estos:
- 2 (dos) – QSFP 28 LR4 40Gbps., ya se pidió a Andrés Pugauko (Ingeniería de Cabase) el envío de estos materiales
 - Tareas por realizar para la conexión de rack a rack, dentro del DC de la UNC, instalando en cada uno un ODF de 96 pelos. Estos trabajos se realizan para poder conectar a cada miembro desde el SW de la empresa que es transportado al IXP con el SW Cisco NEXUS. Las mismas se comenzarán a realizar en la semana del 30/8
 - Se deja asentado en acta la aprobación de la compra del siguiente material, cuya finalidad y presupuesto fue enviada a la lista de mails de IXP el viernes 13 de agosto, el importe de esta se cubrirá con parte del fondo de reservas en dólares:
 - 1 (un) Kit de Baterías compatibles con UPS SURT10000XLI, para cuatro cartuchos internos con baterías Marca YUASA de 12Vcc 5AH. Incluye mano de obra y eculización. Garantía de 12 meses, Valor: u\$s 1.338 (IVA incluido)

4. Varios

- a. Sergio Bentivenga, de Silica, informa que el valor del dólar diferencial para las facturas emitidas en agosto es de \$ 96,79.
- b. Miguel Monte y Fernando Menzaque, de la UNC, plantean a la mesa la necesidad de definir una política clara para aquellos interesados en conectarse al IXP usando L2L de empresas que no son socias de Cabase y/o miembros del IXP pero que están en condiciones de llegar hasta algún punto neutral, a definir entre todos, y de allí poder establecer conexión al IXP por medio de un equipo propiedad del interesado en sumarse. Se deja planteado el tema, el que se volverá a tratar en la próxima reunión

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: @listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.



ACTA DE REUNIÓN

buscando el consenso de la mayoría en la política a aplicar en este sentido.

- c. Fernando Menzaque reitera la importancia de definir a la brevedad aquellos eventos críticos que pueden provocar problemas masivos en la provisión de los servicios del IXP para elaborar, en base a esto, un plan de alta disponibilidad. La Coordinación Técnica del IXP presentara a la mesa un informe al respecto en la próxima reunión.

5. REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL COR:

PRÓXIMA REUNION: miércoles 29 de setiembre a las 9:30 Horas. (Zoom)

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: [@listas.cabase.org.ar](mailto: @listas.cabase.org.ar)
dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.