



## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Marcelo Santinelli**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL JUNÍN

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP JUN

**DATOS DE LA REUNIÓN:** FECHA: 29 de diciembre de 2020.-

**PRESENTES EN LA REUNIÓN:**

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Pablo	Gómez	SyT	
Marcelo	Santinelli	GSJ	
Martín	Rodríguez	CABASE	
Carlos	Suárez	Red Power	

TEMARIO:

- 1 ADMINISTRACIÓN
- 2 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN
- 3 FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

### 1 ADMINISTRACIÓN

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración de CABASE**,

<b>CAJA EN PESOS: \$ -30.455,02.-</b> <b>A FECHA: 29 / 12 / 2020</b>
<b>FONDO DE RESERVA: PESOS: \$ 35.250,00.-</b>
<b>IXP JUN: Deuda: \$ -29.791,41.-</b>

### 2 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN

- 2.1 Conversación sobre decreto, aumentos autorizados y PBU.
- 2.2 Syt plantea la interconectividad con Lumen a través de GSJ. GSJ hará una propuesta para la interconexión.
- 2.3 Caché de Facebook ixp jun no tiene posibilidades todavía por falta de tráfico.

### 3 FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN.

Martes 23 de febrero a las 11 hs.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: [najunin@listas.cabase.org.ar](mailto:najunin@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.  
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.  
Consultas: [martin@cabase.org.ar](mailto:martin@cabase.org.ar)