



## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Marcelo Santinelli**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL JUNÍN

**IXP - JUN**

**DATOS DE LA REUNIÓN:** FECHA: 23 de febrero de 2021-

**PRESENTES EN LA REUNIÓN:**

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Pablo	Gómez	SyT	
Marcelo	Santinelli	GSJ	
Graciela	Sánchez	CABASE	
Martín	Rodríguez	CABASE	
Carlos	Suárez	Red Power	

TEMARIO:

- 1 ADMINISTRACIÓN
- 2 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN
- 3 FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

### ADMINISTRACIÓN

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS: \$ -74.465,14.- A FECHA: <b>23 / 02 / 2021</b>
FONDO DE RESERVA: PESOS: \$ 35.250,00.-
IXP JUN: Deuda: \$ -44.246,07-

### 1 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN

- 1.1 Se informa sobre la situación electoral en CABASE. Se postergaron las elecciones por normativas de la IGJ hasta que se pueda votar con verdadera representatividad. Están en conversación las 2 listas para definir cómo continuar y no perder la representatividad en la cámara.
- 1.2 Se consultará por email a los miembros no presentes en la reunión sobre el uso de ancho de banda para analizar la proyección para 2021.-
- 1.3 Con el informe de consumo del mes anterior se redefinirá el monto pagado por transporte por cada miembro según el transporte usado.
- 1.4 SyT analizará la posibilidad de llegar con los precios de transporte a algo más cerca del mercado con el transporte que no usa cache.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: [napjunin@listas.cabase.org.ar](mailto:napjunin@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.  
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.  
Consultas: [martin@cabase.org.ar](mailto:martin@cabase.org.ar)



## ACTA DE REUNIÓN

- 1.5 Carlos Suárez propone pedir cotización para asegurar los equipos del IXP. Se hace el listado de los componentes y se pide un cotización para analizar. Graciela Sánchez informa que debe hacerse a nombre de CABASE. Es un gasto directo al IXP-JUN.-
- 1.6 Se plantea la vacunación por Covid como esenciales. No se sabe nada al momento.
- 1.7 Marcelo Santinelli se pondrá en contacto con Hernán Seoane para ver cómo ayudar con el pedido de

## 2 FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN.

Martes 16 de marzo a las 11 hs.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: [najunin@listas.cabase.org.ar](mailto:najunin@listas.cabase.org.ar) dentro de las 72 hs de realizada la reunión.  
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.  
Consultas: [martin@cabase.org.ar](mailto:martin@cabase.org.ar)