

ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): Marcelo Santinelli

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL JUNÍN

IXP - JUN

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA: 30 de septiembre de 2021-

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Pablo	Gómez	SyT	
Marcelo	Santinelli	Gsj	
Juan Carlos	Marquez	CABASE	
Javier	Charne	UNNOBA	
Carlos	Suárez	Red Power	
Mariano	Andrés	Link Up	
Leandro	Rabadán	Gsj	

TEMARIO:

- 1 ADMINISTRACIÓN
- 2 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN
- 3 FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

ADMINISTRACIÓN

Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS: \$ 192.176,58.-	A FECHA: 02 / 09 / 2021
FONDO DE RESERVA: PESOS: \$ 25.250,00.-	
IXP JUN: Deuda: \$ 0,0 -	

1 TEMAS GENERALES TRATADOS EN LA REUNIÓN

- 1.1 UPS IXP-JUN se deben cambiar las baterías de la UPS Energit. Luego de obtenidos los presupuestos, se envía la información a CABASE para que se realice el pago desde allí. La factura debe estar emitida a nombre de CABASE, CUIT 30-6591 6135-0 - Factura Tipo A. El importe de la compra será imputado dentro la planilla mensual del mes siguiente como gasto adicional.
- 1.2 Se propone constituir un plazo fijo con renovación mensual. Dado que la caja actual es de \$ 192.176,58 se hará por un monto de \$185.000,00.-

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napjunin@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas: martin@cabase.org.ar



ACTA DE REUNIÓN

- 1.3 El segundo enlace de Syt (1 giga) se va a desconectar porque está fuera de servicio.
- 1.4 Cada miembro deberá regularizar la documentación en Lacnic. El miembro que no sepa como hacerlo, deberá abrir un ticket en NOC cabase para solicitar soporte técnico. Cada miembro se compromete a regularizar la situación en no más de 2 semanas a partir de la fecha de este acta.
- 1.5 Syt pasará una propuesta comercial para analizar los contratos por transporte de los miembros y definir la opción de crecimiento.

2 FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN.

Jueves – 28 de octubre - 11 hs.

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: najunin@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.
Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas: martin@cabase.org.ar