

## ACTA DE REUNIÓN

**ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): nombre Juan Eduardo Vitale**

**DATOS DEL NAP:** SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL Mendoza

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP MZA

**DATOS DE LA REUNIÓN:** FECHA : DÍA 21 MES Junio AÑO 2019

**PRESENTES EN LA REUNIÓN:**

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Graciela	Sanchez	Cabase	Organización
Roberto	Moyano	UTN	Organización
Christian	Pazos	Cabase	Organización
Andres	Pozzi		Organización
Ernesto	Golomb	Cabase	Organización
Matias	Del Olmo	Techtron	Organización
Italo	Rocha		Organización
Jorge	Abraham	UTN	Organización
Martin	Rodriguez	Cabase	Organización
Juan Cruz	Guevara	ITC	Organización
Rodolfo	Bianchi		Organización
Fernando	Jurman		Organización
Rafael	Velazquez		Organización
Octavio	Bosio		Organización
Jesus	Morales		Organización
Ramiro	Anchelerguez		Organización
Sebastian	Paredes		Organización
Javier	Orlandi		Organización
Agustin	Fernandez		Organización
Gabriel	Hidalgo		Organización
Agustin	Sanchez		Organización
Gerardo	Gutierrez		Organización
Sergio	Lorenzo	ITC	Organización
Hernan	Moguilevsky	Cabase	Organización

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- ADMINISTRACIÓN
- 3- COMPRAS
- 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS

Recuerde enviar vía mail a la

[napmendoza@listas.cabase.org.ar](mailto:napmendoza@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)

## ACTA DE REUNIÓN

- 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
  - 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP
  - 7- ALTAS , BAJAS Y MODIFICACIONES
  - 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
  - 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS
- 

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA a la lista del IXP  
Mendoza

napmendoza@listas.cabase.org.ar : 27/5/2019  
La misma fue aprobada. 29/5/2019

2. Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : \$32579                      A FECHA : **21/6/2019**

FONDO DE RESERVA: PESOS: \$223335

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: \$219246

**EN MORA MAYOR A 30 DÍAS:** SE NOTIFICARÁ POR CARTA DOCUMENTO DÁNDOLES DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL ENVÍO DE LA CARTA A LAS SIGUIENTES RAZONES SOCIALES:

Techtron 2 vencidas

Revisión de **PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:**

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día : **21/6/2019**  
(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

3. COMPRAS: Se aprueba que el COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP , NOMBRE Y APELLIDO Juan Eduardo Vitale, solicite el /los presupuestos detallados:

**PRESUPUESTO EN ETAPA DE CONSULTA :**

**PRESUPUESTO EN ETAPA DE APROBACIÓN:**

Recuerde enviar vía mail a la

[napmendoza@listas.cabase.org.ar](mailto:napmendoza@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)

## ACTA DE REUNIÓN

Se aprueba la compra del switch 10Gbps Huawei con Solution Box, pedimos actualizar el presupuesto y Graciela se encarga de hacer el pedido. Coordinar envío a Mendoza. (se posterga hasta nuevo aviso ya que hay repuestos de force10 de sobra y no presenta muchas ventajas aparte de espacio el nuevo switch)

### 4- STATUS DE CONEXIONES TÉCNICAS DEL IXP Mendoza:

- Charla informativa con las distintas opciones de presupuestos para la carga de cache.

Faltan en PeeringDB  
Intelisis

### 5 - REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL Mendoza :

**FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: : 22/7/2019 16hs**

Recuerde enviar vía mail a la  
[napmendoza@listas.cabase.org.ar](mailto:napmendoza@listas.cabase.org.ar)

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : [silvana@cabase.org.ar](mailto:silvana@cabase.org.ar)