

ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): nombre Juan Eduardo Vitale

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL Mendoza

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP MZA

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA 23 MES Diciembre AÑO 2019

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Ernesto	Golomb	Cabase	Organización
Roberto	Moyano	UTN	Organización
Agustin	Sanchez		Organización
Ricardo	Gericke		Organización
Graciela	Sanchez		Organización
Gerardo	Gutierrez del Castillo		Organización
Jesus	Techtron		Organización
Ariel	Horas		Organización
Sergio	Lorenzo		Organización
Rodolfo	Bianchi		Organización

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- ADMINISTRACIÓN
- 3- COMPRAS
- 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS
- 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
- 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP
- 7- ALTAS , BAJAS Y MODIFICACIONES
- 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
- 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP Mendoza

Recuerde enviar vía mail a la napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

napmendoza@listas.cabase.org.ar : 23/11/2019
La misma fue aprobada. 25/11/2019

2. Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : \$-162.76 A FECHA : **23/12/2019**

FONDO DE RESERVA: PESOS: \$32935

FONDO DE RESERVA: DOLARES: U\$55000

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: \$311488,52

EN MORA MAYOR A 30 DÍAS: SE NOTIFICARÁ POR CARTA DOCUMENTO DÁNDOLES DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL ENVÍO DE LA CARTA A LAS SIGUIENTES RAZONES SOCIALES:

Horas 4 fc

Revisión de **PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:**

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día : **25/11/2019**

(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

3. **COMPRAS:** Se aprueba que el **COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP** , **NOMBRE Y APELLIDO** Juan Eduardo Vitale, solicite el /los presupuestos detallados:

PRESUPUESTO EN ETAPA DE CONSULTA :

PRESUPUESTO EN ETAPA DE APROBACIÓN:

4- STATUS DE CONEXIONES TÉCNICAS DEL IXP Mendoza:

- Por la situación de la elección se posterga la visita a edemsa para después de las vacaciones
- En la proxima reunión queda por definir los nuevos valores 2020 para nuevos miembros.
- Vita va a preparar una lista de miembros que no tienen cache de netflix y quieren prorratear el costo de tener uno para compartirlo entre todos.
- Costo anuales por las diferentes bocas (aumento del 45% con respecto al año anterior)

Recuerde enviar vía mail a la

napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

100Mb \$58.000
1Gb \$145.000
2Gb \$217.500
4Gb \$290.000
10Gb \$652.500

Precio especial para la UTN queda en 50% de descuento

Faltan en PeeringDB

Intelisis

5 - REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL Mendoza :

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: : 17/2/2020 16hs

Recuerde enviar vía mail a la

napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar