

ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): nombre Juan Eduardo Vitale

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL Mendoza

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP MZA

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA 18 MES Mayo AÑO 2020

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Juan Carlos	Marquez	Cabase	Organización
Andres	Bianchi		Organización
Ricardo	Gericke		Organización
Roberto	Moyano		Organización
Agustin	Sanchez		Organización
Hernan	Seoane		Organización
Jorge	Abraham		Organización
Jesus	Techtron		Organización
Ariel	Horas		Organización
Ramiro	Anchelerguez		Organización
Gerardo	Gutierrez del Castillo		Organización
Andres	Pozzi		Organización
Javier	Rodriguez		Organización
Franco			Organización
Julian	Dominguez		Organización
Hernan	Moguilevsky		Organización
Fernando	Jurman		Organización
Rodolfo	Bianchi		Organización
Nicolas	Micom		Organización
Gabriel	Hidalgo		Organización
Gerardo	Gutierrez del Castillo		Organización

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- ADMINISTRACIÓN
- 3- COMPRAS
- 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS
- 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
- 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP

Recuerde enviar vía mail a la

napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

- 7- ALTAS , BAJAS Y MODIFICACIONES
 - 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
 - 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS
-

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP
Mendoza

napmendoza@listas.cabase.org.ar : 27/04/2020
La misma fue aprobada. 29/04/2020

2. Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : \$-3.920,24 A FECHA :13/05/2020

FONDO DE RESERVA: PESOS: \$64.435
FONDO DE RESERVA: DOLARES: U\$5000

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: \$152.671,68

EN MORA MAYOR A 30 DÍAS: SE NOTIFICARÁ POR CARTA DOCUMENTO DÁNDOLES DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL ENVÍO DE LA CARTA A LAS SIGUIENTES RAZONES SOCIALES:

Fibras 2 facturas
Hidalgo 2 facturas
Horas 2 facturas
Arlink 2 facturas
Pronetwork 2 facturas

Revisión de **PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:**

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día :27/04/2020
(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

3. **COMPRAS:** Se aprueba que el **COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP** , **NOMBRE Y APELLIDO** Juan Eduardo Vitale, solicite el /los presupuestos detallados:

PRESUPUESTO EN ETAPA DE CONSULTA :

Recuerde enviar vía mail a la
napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

PRESUPUESTO EN ETAPA DE APROBACIÓN:

4- STATUS DE CONEXIONES TÉCNICAS DEL IXP Mendoza:

- Incidente del sábado 23 de mayo, hablo la gente de silica y cabase y se pidió un informe técnico y se planteo una reunión para el próximo miércoles con la presentación del informe
- Aceptación de nuevo miembro Jose Luis de Estefanis
- Planteo de Jorge Abraham para posibles conexiones de alumnos en zonas remotas
- Oca de netflix, presentación de planila con consumos de los miembros interesados en el cache

5 - REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL Mendoza :

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: : 29/6/2020 16hs

Recuerde enviar vía mail a la
napmendoza@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar