

ACTA DE REUNIÓN

ACTA CONFECCIONADA POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP CABASE TITULAR O ALTERNO (EN SU AUSENCIA): nombre **Lic. Darío Fernández**

DATOS DEL NAP: SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP/ NAP CABASE REGIONAL POSADAS

TRES LESTRAS QUE IDENTIFICAN AL IXP/NAP **POS**

DATOS DE LA REUNIÓN: FECHA : DÍA **31 MES MAYO AÑO 2018**

PRESENTES EN LA REUNIÓN:

NOMBRE	APELLIDO	RAZÓN SOCIAL A LA QUE REPRESENTA	CARGO
Ernesto	Golomb	CABASE	
Graciela	Sanchez	CABASE	
Silvana	Landolfo	CABASE	
Bruno	Balvi	INTRARED	
Dario	Fernandez	RESEARCH	Coord Tec IXP
Leandro	Puente	SILICA	
Martin	Rodriguez	CABASE	
Andres	Pugawko	CABASE	
Andy	Taron	SWISS-NET	
Diego	Bejar	SWISS-NET	
Marcelo	Perez	INFOMASTER	
Agustin	Schoninger	SGS VALLEVISION	
Ivan	Malnichuk	ASA DIGITAL	

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

TEMARIO:

- 1- ACTA ANTERIOR
- 2- ADMINISTRACIÓN
- 3- COMPRAS
- 4- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTOS, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS
- 5- STATUS DE CONEXIONES DEL IXP
- 6- STATUS DE CONEXIONES DE LOS MIEMBROS DEL IXP
- 7- ALTAS , BAJAS Y MODIFICACIONES
- 8- FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
- 9- FECHA DE LA REUNIÓN PPDA E INFORME DE LA SGIXPS

1. FECHA DEL CORREO ELECTRÓNICO CON **EL ACTA ANTERIOR CIRCULADA** a la lista del IXP POSADAS

napposadas@listas.cabase.org.ar : **12/Abril/2018**

La misma fue aprobada. **12/Abril/2018**

2. Se detallan los montos informados por Graciela Sánchez responsable de **Administración** de CABASE,

CAJA EN PESOS : 1711,53 A FECHA : 30/Mayo/2018

FONDO DE RESERVA: PESOS: 44.175,00 DÓLARES: _____

MONTO FACTURADO Y NO COBRADO EN PESOS: 115.161,00

EN MORA MAYOR A 30 DÍAS: SE NOTIFICARÁ POR CARTA DOCUMENTO DÁNDOLES DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL ENVÍO DE LA CARTA A LAS SIGUIENTES RAZONES SOCIALES:

FECHA: : ____/____/ 2018

EN CASO DE NO REGULARIZAR, SE PROCEDERÁ A LA DESCONEXIÓN TEMPORARIA HASTA QUE ABONEN LO ADEUDADO.

Martin se pondrá en contacto con los mencionados para que regularicen su situación. Mientras tanto se pasan a standby los puntos NAP para que no sigan acumulando deuda.

STATUS DE MOROSOS:

CARTAS DOCUMENTO ENVIADAS DURANTE EL MES, PREVIO A LA PRESENTE REUNIÓN.

STATUS RAZÓN SOCIAL:

FECHA DE RECEPCIÓN : ____/____/ 2018

FECHA DE CORTE : ____/____/ 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE PAGO : ____/____/ 2018

FECHA DE REGULARIZACIÓN DE CONEXIÓN: : ____/____/ 2018

Revisión de **PLANILLA DE EXPENSAS DEL MES:**

Se aprobó la revisión de la información circulada por Graciela Sánchez de CABASE el día :

30/Mayo/2018

(sugerimos que uno de los miembros de la mesa – en el caso ideal todos- revisen lo circulado).

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

En caso de no informarse en la presente acta cambios a la planilla de EXPENSAS (PUNTOS NAP), se aprueba la planilla enviada por el Coordinador Técnico en fecha: **08/Mayo/2018** como válida.

Nuevos montos para los valores de aporte inicial y fondo de reserva fijados para el 2018, se mantienen los valores pero ahora se dolarizan los mismos, quedando de la siguiente manera:

Aporte Inicial	Fondo de Reserva	100 Mb	1 Giga	2 Giga	4 Giga	10 Giga
2000 U\$D	500 U\$D	30000 U\$D	90000 U\$D	120000 U\$D	195000 U\$D	350000 U\$D

3. COMPRAS: Se aprueba que el COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP , NOMBRE Y APELLIDO _____, solicite el /los presupuestos detallados:

PRESUPUESTO EN ETAPA DE CONSULTA :

PROVEEDORES A CONSULTAR:-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

Fecha en la que se circularán los presupuestos por la lista:

_____@listas.cabase.org.ar : ____/____/ 2018

MONTO ESTIMADO :-----

PRESUPUESTO EN ETAPA DE APROBACIÓN:

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

MONTO TOTAL IVA INCLUIDO :-----

FORMA DE PAGO : _____

FECHA DE PAGO: _____

CENTRO DE COSTOS: GASTO DIRECTO DEL IXP

4. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO, INSTALACIONES Y TAREAS TÉCNICAS:

ENTREGA DE EQUIPAMIENTOS, REVISIÓN DE LOS MISMOS, ALTA EN SEGURO TÉCNICO Y REGISTRO EN EXCEL EQUIPAMIENTOS DEL IXP:

RECEPCIÓN DE EQUIPAMIENTO DE IXP :

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

PERSONA A CARGO DE LA RECEPCIÓN DEL

MISMO: _____

DIRECCIÓN DE

ENVÍO: _____

FECHA Y HORA: ____/____/ 2018

INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO DE IXP :

PROVEEDOR APROBADO :-----

EQUIPO, MARCA Y MODELO: _____

PERSONA A CARGO DE LA INSTALACIÓN DEL

MISMO: _____

Fecha de instalación: ____/____/ 2018 Requiere corte de servicio programado: _____

El Coordinador Técnico, _____, notificará por la lista :

_____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ____/____/ 2018

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

APROBACIÓN DE TAREAS TÉCNICAS EN EL IXP :

Descripción:

PERSONA A CARGO DE LA TAREA: _____

Fecha de la tarea : ____/____/ 2018 Requiere corte de servicio

programado: _____

El Coordinador Técnico, _____, notificará por la lista :
_____@listas.cabase.org.ar los detalles el día : ____/____/ 2018

5- STATUS DE CONEXIONES TÉCNICAS DEL IXP POS:

- Crecimiento de tráfico del IXP POS:

(Se sugiere que uno de los miembros del IXP se ofrezca para realizar el análisis de tráfico, lo lógico sería que fuera el Coordinador Técnico)

- Exploración de mejoras para IXP: **Ya se encuentran instalados físicamente en el Rack, el equipamiento de FNA (Facebook).**

Andres Pugawko, informa que en el IXP de Rosario ya se puso operativo el cache de FNA (Facebook), y que para el normal funcionamiento de este es necesario publicar sus redes tanto en IPv4 como en IPv6, por lo que es necesario contar con un enlace de internet de al menos 60 mbps con un pico de 100 mbps. Para la puesta en servicio de estos equipos uno de los socios realizó la compra de un switch Huawei S6720 requerido para vincular los caches mencionados, el equipo está en condición de préstamo/uso compartido. Ya se encuentra conectado y se están realizando las configuraciones para levantar BGP en este equipo, para evitar que el tráfico tenga que pasar por el Server/Router que actualmente maneja los caches de Google entre otros.

Para la puesta en servicio se realizará la semana próxima levantando la configuración de BGP con el template ya operativo en Rosario

El ratio de entrega del cache de FNA se estima en 1:2.5 a 1:3, el concepto es mejorar la experiencia del usuario.

Se ofrece desde Ruteo Central realizar la carga inicial del cache de FNA, pero los socios descartan la misma dado que al sumar los costos de transporte + internet los números son muy superiores a los costos del servicio contratando en Posadas.

En el momento que se realice la migración del BGP al Switch HUAWEI, se puede instalar en el servidor IBM el sistema de medición SMOKEPING para realizar pruebas de rendimiento de las redes de los socios.

- Novedades del MIEMBRO CARRIER DEL IXP POS : **Leandro informa que se SILICA está cumplimentando con el proyecto CAPRICORNIO, para lo que estiman en JULIO tener operativa redundancia para el IXP POSADAS, y así mismo informa que preveen una baja en el costo de un 15% del valor actual, estimando el transporte alrededor de U\$D 8,50. En base a lo expuesto por Leandro varios socios (Marcelo, Andy, Dario) informan que tienen una oferta de TELECOM por "internet 70/30" a un precio de U\$D 8, y distribuido en las localidades del interior, por lo que con estos costos no es para nada rentable tomar tráfico del NAP y pagar transporte hacia el interior y están viendo la posibilidad de bajar el consumo del NAP.**

Leandro informa que revaluara el tema con SILICA para evitar que los miembros se desconecten del IXP, realizando una nueva oferta.

6- STATUS DE CONEXIONES TÉCNICAS DE LOS MIEMBROS DEL IXP:

INTERCAMBIO MULTILATERAL:

Detalle de miembros en todas las categorías.

CATEGORÍA	RAZÓN SOCIAL	intercambio MULTILATERAL si/no
-----------	--------------	--------------------------------

Recuerde enviar vía mail a la
lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar
dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

Detalle de CONEXIONES BILATERALES: Altas, bajas y modificaciones

NUEVO MIEMBRO INTERESADO EN ETAPA DE CONSULTA :

RAZÓN SOCIAL

NOMBRE DE FANTASÍA:

CONTACTO DEL INTERESADO:

CONTACTO EN CABASE:-----

FECHA EN QUE SE EVALUARÁ SU APROBACIÓN : ____/Febrero/ 2018

NUEVO MIEMBRO INTERESADO APROBACIÓN DE ALTA:

RAZÓN SOCIAL

NOMBRE DE FANTASÍA:

CONTACTO DEL INTERESADO:

CONTACTO EN CABASE: _____

FECHA DE APROBACIÓN APROBADO AD REFERÉNDUM DE QUE COMPLETE LA ASOCIACIÓN A CABASE Y LOS TRÁMITES DE MEMBRESÍA AL IXP CABASE: : ____/Febrero/ 2018, se lo invitará a la próxima reunión para que se presente.

FECHA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO : ____/____/ 2018

FECHA DE ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL APOORTE INICIAL Y FONDO DE RESERVA: : ____/____/ 2018

FECHA DE RECEPCIÓN EN CABASE DE FIRMA DE DOCUMENTACIÓN OFERTA, REGLAMENTO Y MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTO: : ____/____/ 2018

FECHA DE ALTA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: : ____/____/ 2018

FECHA DE REGISTRO DE PUNTOS NAP EN LA PLANILLA DE FACTURACIÓN: ____/____/ 2018

FECHA DE ALTA TÉCNICA : ____/____/ 2018

STATUS DE MIEMBRO PARA BAJA :

RAZÓN SOCIAL

NOMBRE DE FANTASÍA:

CONTACTO DEL INTERESADO:

FECHA DE PEDIDO CON 90 DÍAS DE ANTELACIÓN:

STATUS ADMINISTRATIVO (DEBE ESTAR AL DÍA PARA SOLICITAR LA BAJA). Facturas adeudadas: _____ a la fecha: : ____/____/ 2018

FECHA DE EN SE EFECTIVIZARÁ LA BAJA:

FECHA DE ACEPTACIÓN:

Recuerde enviar vía mail a la

lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar

dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.

Consultas : silvana@cabase.org.ar

ACTA DE REUNIÓN

FECHA DE DESINSTALACIÓN PROGRAMADA CON PRESENCIA DEL MIEMBRO y DEVOLUCIÓN DE ELEMENTOS DE ACCESO ,Y/O BAJA DEL REGISTRO DE ACCESO AL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO DEL IXP :___/___/ 2018
FECHA DE BAJA DEL CONTACTO EN LA LISTA DE CORREO DEL IXP POR PARTE DEL COORDINADOR TÉCNICO: :___/___/ 2018

NOTA: **La solicitud de alta de ARIEL HOFFMANNBECK queda en suspenso debido a que actualmente no tiene manera de interconectarse a la red**

8 - REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DEL IXP CABASE REGIONAL :

FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN: **19/Julio/2018 09:30 hs**

9- REUNIÓN DE LA SUBCOMISIÓN ADMINISTRADORA DE LA RED NACIONAL DE IXPS CABASE:

Se notificó lo tratado en la SGIXPs celebrada el día :___/___/ 2018

Participó como COORDINADOR de la mesa del IXP : _____

10- Temas Varios:

Andres informa que en la reunión de técnicos de Mendoza, se realizó una charla/presentación de un experto en seguridad en Torres, y se puede organizar cursos para grupos reducidos de grupos de 8 personas, los interesados ponerse en contacto con Andres.

Ernesto comenta que en otros IXP, el valor de aporte inicial en promedio ronda los U\$D 1200, y que puede ser un limitante al ingreso de nuevos miembros. Marcelo comenta que al ser un valor fijo y monto inicial, en el tiempo es totalmente despreciable, dado que en poco tiempo se paga valores muy superiores a este en concepto de tráfico y que este es un valor mas limitante, que se tiene que hacer un esfuerzo de todas las partes para hacer mas atractiva la interconexión.

Leandro informa que pueden ofrecer para la alimentación de los caches un enlace de 100 mbps con un burts de hasta 1 Gbps a un precio de U\$D 13,50, debido a que actualmente cuando se corta el transporte normalmente tambien se corta SILICA, se tendrá en cuenta cuando se tenga redundancia por parte del Carrier.

Para los interesados que posean Licencia y Numeración se los invita a conectarse al Softswitch, ponerse en contacto con Silvana.

Los interesados en OMV contactarse con Silvana

En 15 dias se realizará un Asesoramiento Legal sobre el nuevo reglamento, contactarse con Silvana.

Para los que no pudieron estar presentes en el InternetDay, les pasamos el link con las presentaciones.

<https://www.youtube.com/watch?reload=9&v=fuipjlcspPc&list=PLrSfjWjwfNt48gnnGGVheC38qUGuQSx53>

Recuerde enviar vía mail a la lista del IXP CABASE: napposadas@listas.cabase.org.ar dentro de las 72 hs de realizada la reunión.

Nota: DE NO HABER OBJECIONES EN LAS PRÓXIMAS 72 HS al envío del mail, se da por aprobada la presente acta.
Consultas : silvana@cabase.org.ar